



**COMUNE DI
CABELLA LIGURE**
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 4
del 13 GENNAIO 2021

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**APPROVAZIONE RENDICONTO RELATIVO ALLA GESTIONE DELLA
PISCINA COMUNALE - ANNO 2020**

L'anno **duemilaventuno** addì **tedici** del mese di **gennaio** alle ore **16:25** in video conferenza ai sensi dell'art. 73 comma 1 del D.L. 18/2020.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Nome e Cognome	Presenti	Assenti
1	Roberta DAGLIO	X	=
2	Giancarlo RENATI	=	X
3	Paola REPETTI	X	=
		2	1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale la Dr. Giulio Giraldi con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, la dottoressa Roberta Daglio - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 30.06.2014 veniva approvata la convenzione con la Pro Loco di Cabella Ligure per la concessione in uso della struttura adibita a bar e degli spazi annessi, a servizio della piscina comunale, sita nel centro urbano di Cabella Ligure e gestione del servizio di bar, il servizio biglietteria, manutenzione della piscina e pulizia degli spazi circostanti;

RICHIAMATO l'art. 2 della suddetta convenzione, sottoscritta dalle parti interessate, regolante i rapporti economico, ai sensi del quale il ricavo derivante dagli ingressi in piscina, al netto delle spese sostenute dal Comune per competenze al bagnino, consumi energetici e acquisto materiale di consumo sarà ripartito in ragione del 50% tra il Comune e la Pro Loco;

VISTA la propria precedente deliberazione N. 36 del 30.06.2020 avente ad oggetto "Gestione mista piscina comunale scoperta" nel capoluogo di Cabella Ligure – Stagione estiva anno 2020 – Periodo 11.07.2020 – 15.09.2020 – Approvazione tariffe – Indirizzi generali al Responsabile del Servizio Tecnico;

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 16 del 08.07.2020:

- è stata incaricata l'Associazione Sportiva Dilettantistica "U.S. Luca Locatelli Genova", con sede a Genova del servizio assistenza bagnanti e manutenzione in efficienza e sanità della piscina, dietro corrispettivo di € 4.630,00 oltre IVA ai sensi di legge, pari a complessive €. 5.648,60 da liquidarsi in un'unica soluzione, a fine incarico, su presentazione di regolare fattura;
- sono state determinate le tariffe di ingresso e utilizzo delle attrezzature;

DATO ATTO del regolare svolgimento delle suddette attività, relativa alla stagione estiva anno 2020;

VISTO il Rendiconto degli incassi e delle spese sostenute dalle parti interessate, a firma del Responsabile del servizio, depositato agli atti del Comune;

ACQUISITI gli allegati pareri favorevoli, espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i, dal dal Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità tecnica e contabile e attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa all'intervento n. 1060205 PEG 1832 del bilancio 2019-2021 esercizio 2019;

Con votazione unanime, resa nei modi e termini di Legge

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per quanto in narrativa, il Rendiconto relativo alla gestione della piscina comunale anno 2020, allegato alla presente;
2. DI DICHIARARE, ad unanimità di voti, resi con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.



COMUNE DI CABELLA LIGURE

Viale Martiri della Libertà 10- 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Tel. (+39)0143 919557/99430 – Fax (+39) 0143.919557
cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it -Codice Fiscale 83000730065Partita IVA 00442220067

Cabella Ligure, 20.12.2020

RENDICONTO PISCINA 2020

ENTRATE TOTALI	€ 6.002,00	ENTRATE AL NETTO DI IVA	(+) € 5.456,36
USCITE			
SPESE Energia Elettrica	€ 100,00		
U.S.Locatelli (bagnino)	€ 5.011,04		
Ecò analisi acque	€ 152,50		
Service point (Linea Internet)	€		
Controlchemi (prodotti)	€ 263,98		
Bricoself	€		
TOTALE	€ 5.527,52	(-) €	5.527,52
			€ - 71,16

Verificata la conformità delle risultanze degli incassi periodici al numero dei biglietti di ingresso di cui ai bollettari rilasciati dall'Ente si propone l'approvazione.

Il Responsabile Area Finanziaria
A. Banhero

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to Roberta Daglio

Il Segretario Comunale
f.to Giulio Giraldi
