



COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n° 17 30 Luglio 2019	PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2020-2022 – APPROVAZIONE
-------------------------	--

L'anno *duemiladiciannove* il giorno *trenta* del mese di *luglio* alle ore *venti* e minuti *trenta* nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali

n.	Nominativi	Presenti / Assenti
1	ROBERTA DAGLIO	PRESENTE
2	ROBERTO BAVA	PRESENTE
3	PAOLA REPETTI	PRESENTE
4	GIANCARLO RENATI	PRESENTE
5	GRAZIELLA ARAGONE	PRESENTE
6	ENRICO DEMERGASSO	PRESENTE
7	NICOLA RAZZINI	PRESENTE
8	ANDREA DEMERGASSO	PRESENTE
9	GIOVANNI NEGRO	ASSENTE
E	GIANPAOLO FREGGIARO	PRESENTE
11	EMILIANO PALMA	PRESENTE
	totali presenti	10
	totali assenti	1

con l'intervento e l'opera della Dr.ssa **DOMENICA LA PEPA** - Segretario Comunale - con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Dr.ssa **ROBERTA DAGLIO** – Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato, invitando i presenti a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su relazione del Sindaco

DATO ATTO che:

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i., ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, modificato ed integrato con il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013, prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
 - Documento Unico di Programmazione (DUP)
 - Bilancio di Previsione;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) è, pertanto, il nuovo strumento di programmazione degli enti locali. Esso sostituisce i precedenti documenti programmatici (Piano Generale di Sviluppo e Relazione Previsionale e Programmatica) nell'intento di rendere più efficace ed incisivo il sistema di programmazione. A tal fine la riforma ha specificatamente anticipato i tempi della programmazione, così da rendere autonomo il processo, svincolandolo da quello di predisposizione del bilancio. Il DUP è infatti, presentato al Consiglio entro il 31 luglio dell'esercizio precedente al periodo di riferimento.

DATO ATTO che il documento unico di programmazione ai sensi dell'articolo 170 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

ATTESO che sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, introdotto con il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie. del 18.05.2018, pubblicato nella G.U. Serie Generale n.132 del 09-06-2018, dal 2018, è consentito, ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP), in forma ulteriormente semplificata, attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

DATO ATTO che detto DUP ulteriormente semplificato dovrà in ogni caso illustrare:

- l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la politica tributaria e tariffaria;
- l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- il rispetto delle regole di finanza pubblica;

ATTESO che nel DUP sono contenuti, altresì, i seguenti documenti di programmazione pluriennale, che fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano, pertanto, approvati, senza necessità di ulteriori deliberazioni, oltre tutti quegli ulteriori strumenti di

programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, D.Lgs. n. 50 del 2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, L. n. 244 del 2007;
- e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111;
- f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- g) altri documenti di programmazione.

Infine, nel DUP, devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore.

- deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

VISTO il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 recante la disciplina di attuazione dell'articolo 21, comma 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, e in particolare:

- all'art. 5 comma 4 "Nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, nonché dei termini di cui ai commi 5 e 6 del presente articolo, sono adottati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal referente responsabile del programma";

- all'art. 5 comma 5 "Successivamente all'adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice";-

VISTO l'articolo 150, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

ATTESO che, pertanto:

- il Consiglio riceve, esamina, discute il DUP presentato a luglio e successivamente lo delibera. La deliberazione del Consiglio concernente il DUP può tradursi: in un'approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi del Consiglio; in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del

Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

- la deliberazione del DUP presentato a luglio costituisce una fase necessaria del ciclo della programmazione dell'ente e come tale non può essere considerato adempimento facoltativo, pertanto, il Consiglio deve deliberare il DUP in tempi utili per la presentazione dell'eventuale nota di aggiornamento. Quest'ultima è tuttavia eventuale: può non essere presentata se il Consiglio ha approvato il DUP e non sono intervenuti eventi da renderne necessario l'aggiornamento.

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 16.07.2019, è stato approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020-2022, nella forma ulteriormente semplificata, per la presentazione al Consiglio Comunale per le deliberazioni conseguenti;

PRECISATO che il Programma triennale delle Opere Pubbliche e il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2020-2022, inseriti nel DUP, nel rispetto del combinato disposto dell'articolo 170 del D.Lgs n. 267/2000 (come modificato dal D.Lgs. 126/2014), dell'articolo 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 commi 4 e 5 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, vengono adottati contestualmente all'approvazione del DUP 2020-2021 e pubblicati per consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione, e che saranno definitivamente approvati in sede di aggiornamento del DUP 2020-2022 prevista entro il 15 novembre, contestualmente all'approvazione dello schema di bilancio per il triennio 2020-2022;

DATO ATTO che l'art. 9-bis comma 1, della legge n. 160 del 2016, di conversione del D.L. n. 113/2016 ha modificato l'art. 174 del TUEL eliminando l'obbligo della relazione dell'organo di revisione sulla presentazione in Consiglio comunale dello schema di bilancio e del DUP, rinviando, inoltre, il termine di approvazione (15 novembre) al regolamento di contabilità. Pertanto, solo in questa fase (15 novembre), in cui coincidono le date di deliberazione di Consiglio della nota di aggiornamento del DUP e della proposta di bilancio di previsione, i revisori dei conti potranno emettere il proprio parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti ai sensi dell'articolo 239, comma 1 bis del TUE;

UDITI gli interventi dei Consiglieri

VISTO ed esaminato il documento in argomento;

VISTI:

- l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte";
- il vigente Statuto comunale.
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITO l'allegato parere favorevole del Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b, n. 7) del D.Lgs. 267/2000;

ACQUISITI gli allegati pareri favorevoli, resi, ai sensi dell'articolo 49.1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., dai Responsabili di servizio, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

CON VOTI favorevoli n. 10, contrari n. 0, astenuti n. 0 espressi in forma palese dai n. 10 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per tutto quanto esposto in premessa narrativa e ai soli fini dell'avvenuta presentazione al Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, paragrafo 8), il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020- 2022, allegato alla presente, corredato delle allegate schede relative al programma triennale 2020-2022 ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
2. DI DARE ATTO che all'art. 5 comma 5 "Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice";
3. DI DARE ATTO che tale documento è di natura programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti in sede di approvazione della relativa nota di aggiornamento e dello schema di bilancio 2020-2022;
4. DI DICHIARARE, con votazione resa a parte ed in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile a norma di legge ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs.n. 267/2000.

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Roberta Daglio

IL CONSIGLIERE ANZIANO
f.to Roberto Bava

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenica La Pepa

Su conforme dichiarazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per rimanervi pubblicata, ai sensi di legge, per 15 giorni consecutivi per 15 giorni dal **3 AGOSTO 2019**.

Cabella Ligure **3 AGOSTO 2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenica La Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(Art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si certifica che la suesesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000;

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenica La Pepa

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3^, del TUEL 267/2000 il _____.

Cabella Ligure, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Domenica La Pepa

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Cabella Ligure, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
