



COMUNE DI CABELLA LIGURE  
Provincia di Alessandria

DELIBERA N.19/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Nota aggiornamento del documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021

L'anno **duemiladiciannove** addì **cinque** del mese di **marzo** alle ore 16.00 nella solita sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di Legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.  
All'appello risultano:

		presente	
1 -	DAGLIO Roberta	- Sindaco	si
2 -	RENATI Giancarlo	- Vice Sindaco	si
3 -	CENTRONE Carmela	- Assessore	si
Totale presenti			3

Con l'intervento e l'opera del Segretario comunale Dr.ssa Domenica La Pepa riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Sig.ra Roberta Daglio in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Atteso che, Atteso in particolare, il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP);

Dato atto che Dato atto il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative e:

- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e quindi presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2017- 2019;
- si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Visti;

- l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- l'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno;

Vista la Legge di Bilancio del 38 dicembre 2018, n. 145 (ex Legge di bilancio 2019), che contiene numerose disposizioni di interesse per i Comuni, illustrate nel Documento Unico Programmatico (DUP), in particolare il superamento delle norme sul pareggio di bilancio di cui ai commi 465 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 (comma 823) e l'esonero dall'obbligo di redigere il Bilancio Consolidato per i piccoli Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (comma 831);

Visti;

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018, con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 degli Enti Locali, dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019, ed autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 25 gennaio 2019, pubblicato sulla G.U. il 2 febbraio 2019, n. 28 con il quale, il termine per l'approvazione del bilancio è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019 e confermata l'autorizzazione all'esercizio provvisorio;

Dato atto che la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 precisa, altresì, che:

1) la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- 2) che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;



- 3) che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;
- 4) che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

Dato atto che:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 30.07.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;
- si è riscontrata, la necessità di provvedere all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP approvato con la su citata deliberazione n. 19/2018, per essere in linea con le norme di finanza pubblica al momento vigenti e con la struttura del bilancio preventivo;

Visto lo schema di DUP aggiornato, allegato al presente provvedimento, coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti.

Visti:

- l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte".
- il vigente Statuto comunale.

Acquisiti gli allegati pareri favorevoli resi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dai Responsabile dell' Area Finanziaria, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione,  
Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

#### DELIBERA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di approvare la nota di aggiornamento, al DUP 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 30.07.2018, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale nel testo definitivo aggiornato;
3. Di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere;
4. Di sottoporre la presentazione al Consiglio Comunale per la richiesta approvazione mediante deposito presso l'ufficio di ragioneria;
5. Di dichiarare con successiva ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to R. Daglio

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to G. Renati

IL SEGRETARIO C.LE  
F.to D. La Pepa

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI  
(Art.124 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale non viene data comunicazione per mancata designazione al momento del Capogruppo della sola maggioranza presente ed esonero da parte del Sindaco.

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Certifico io Sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 23 MAR 2019 all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, 23 MAR 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D. La Pepa

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si certifica che la suestesa deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4^ comma, del TUEL 267/2000;

Cabella Ligure,

23 MAR 2019

Il Segretario Comunale  
F.to D. La Pepa

- è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3^, del TUEL 267/2000.

Cabella Ligure,

Il Segretario Comunale

---

Copia conforme all'originale.

23 MAR 2019

Il Segretario Comunale  
D. La Pepa