



COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Martiri della Libertà n.10 – 15060 Cabella Ligure (AL)

Tel.014399430 – Fax 0143919700

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione Area Amministrativa
n.13 del 17/07/2023

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie dipendente a tempo indeterminato e pieno.

Il Responsabile del Servizio

Premesso che con nota acquisita al Protocollo Generale del Comune di Cabella Ligure al n. 1882 del 7/7/2023, la dipendente comunale Callegari Erminia, dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno a far data dal 1° dicembre 2022, con il profilo di Istruttore amministrativo, Cat. C e Posizione economica C1, assegnato al servizio Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie, a decorrere dall'8 agosto 2023 (ultimo giorno di servizio: 7 agosto 2023);

Considerato che la dipendente ha chiesto di essere esonerata dal rispetto del termine di preavviso, ai sensi della dichiarazione congiunta n. 2, allegata al CCNL del 5 ottobre 2001;

Visto l'articolo 5, comma 8, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95 che ha disposto il divieto di liquidazione di trattamenti economici sostitutivi per le ferie non godute anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

Viste le vigenti disposizioni contrattuali dei dipendenti degli enti locali in materia di cessazione dal servizio e, segnatamente, gli articoli 27 ter, 27 quater e 39 del CCNL 6 luglio 1995, come modificati dal CCNL 13 maggio 1996;

Considerato che l'art. 39 del CCNL 6 luglio 1995, prevede:

- Al comma 6, che durante il periodo di preavviso non possano essere assegnate le ferie, prevedendo il pagamento sostitutivo delle stesse. Tale pagamento sostitutivo non è però più possibile a seguito del divieto disposto dall'art. 5, comma 8, del d.l. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012;
- Al comma 5, di consentire al Comune, in accordo con il lavoratore, di rinunciare all'applicazione del periodo preavviso;

Considerato che la Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per il Molise, con il parere 26 luglio 2019, n. 98, ha chiarito che il datore di lavoro, allo scopo di evitare la maggiore ed illecita spesa connessa al pagamento sostitutivo, può comunque permettere la fruizione delle ferie anche durante il preavviso, rinunciandovi per un numero di giorni corrispondente a

quello delle ferie ancora da fruire.

Visti anche i pareri ARAN Ral 1317 e Ral 1762 ha da tempo espresso l'opinione della rinunciabilità al preavviso per un periodo corrispondente alle ferie ancora residue, nel caso di dimissioni del dipendente.

Tenuto conto che:

- a) L'art. 12 del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali del 9 maggio 2006 stabilisce la durata dei termini di preavviso nei casi di risoluzione del rapporto di lavoro, in base all'anzianità di servizio del dipendente dimissionario, che in questo caso risulta essere di un mese;
- b) La dichiarazione congiunta n.2 allegata al CCNL del 5 ottobre 2001, secondo la quale *"[...] gli enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze al servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso (...), qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso"*;

Considerato che il Comune di Cabella ha già avviato le procedure per l'assunzione del primo candidato, idoneo non vincitore, collocato utilmente nella graduatoria finale del concorso bandito dal Comune di Cabella Ligure nel corso del 2022 e che quindi non ha interesse a far rispettare il periodo di preavviso;

Ritenuto opportuno procedere alla presa d'atto delle dimissioni volontarie del dipendente in parola, applicando la disposizione di cui all'art. 12 del CCNL del 09/05/2006, a decorrere dal 7 agosto 2023 (ultimo giorno lavorativo 6 agosto 2023);

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il Comparto Funzioni Locali;

D E T E R M I N A

1. **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie con decorrenza dal 7 agosto 2023 (ultimo giorno lavorativo 6 agosto 2023) presentate in data 7 luglio 2023 e acquisite al protocollo generale dell'ente al numero 1882, dalla dipendente Gallegari Erminia, inquadrata nella cat. C, posizione economica C1 – con profilo professionale di Istruttore amministrativo;
2. **DI RINUNCIARE** al preavviso e di dare atto che non si procederà a trattenere la parte economica corrispondente al periodo di mancato preavviso;
3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 20, comma 10, del CCNL 21 maggio 2018, il dipendente ha diritto alla conservazione del posto fino alla conclusione del periodo di prova presso altra amministrazione;
4. **DI NOTIFICARE** copia del presente atto all'interessato e di acquisirlo nel proprio fascicolo personale;
5. **DI DISPORRE** che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente

provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, verranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" oscurando il nominativo della dipendente dimissionaria.



Il Segretario Comunale

Dott. G. Olivotto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li,

3 8 LUG 2023

IL MESSO COMUNALE