



## COMUNE DI CABELLA LIGURE

### **BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO PREVISTO DAL FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI**

#### Art. 1 – PREMESSA

1. Con il presente bando il Comune di Cabella Ligure intende sostenere le attività commerciali e artigianali stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto.
2. Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 302 del 04-12-2020";
3. Dato atto che il contributo assegnato al Comune di Cabella Ligure dal citato Decreto è pari a € 18.360,00 per l'anno 2020;
4. Considerate la nota Uncem – Unione nazionale Comuni, Comunità, Enti montani del 6 dicembre 2020, contenente indicazioni operative per l'uso del contributo assegnato ai Comuni, e le ulteriori indicazioni operative rese disponibili a far data dal 31.01.2021 dal Dipartimento per le politiche di coesione presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;
5. Richiamata la delibera di Consiglio n.11 in data 15.10.2020, con la quale l'Amministrazione comunale ha provveduto ad approvare una variazione di bilancio per dare atto del contributo in oggetto, per un ammontare di € 18.360,00 per l'anno 2020
6. Richiamata la delibera di Giunta n.28 in data 05.05.2021, con la quale l'Amministrazione comunale ha espresso gli indirizzi per l'emissione del presente bando;

#### Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

1. La dotazione finanziaria del presente Bando, stanziata dall'Amministrazione Comunale di Cabella Ligure con deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 15.10.2020, ammonta ad € 18.360,00 pari alla totalità del contributo assegnato per il 2020 al Comune.

#### Art. 3 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

1. La natura economica del presente bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto per ciascuna impresa candidata e ammessa.
2. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo avendone titolo per l'attività risultante come principale dall'iscrizione camerale.
3. Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.
4. Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli

articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

#### Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO ED ESCLUSIONI

Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese svolte in ambito commerciale e artigianale con sede nel Comune di Cabella Ligure, identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti tre requisiti:

- a) svolgano attività economiche attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Cabella Ligure, ovvero abbiano intrapreso nuove attività economiche nel territorio comunale;
- b) siano regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) non siano in stato di liquidazione o di fallimento e non siano soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

Si specifica che tra le imprese finanziabili rientrano le imprese agricole, limitatamente allo svolgimento delle attività commerciali connesse all'attività agricola, fermi restando i requisiti di cui alle lettere a), b) e c) del presente punto.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti dalle imprese all'atto della concessione definitiva del contributo.

Sono escluse le imprese che risultino debitorie nei confronti del Comune di Cabella Ligure relativamente alle annualità precedenti il 31.12.2019.

#### Art. 5 – TIPOLOGIA DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI

Le azioni di sostegno economico di cui al comma 1 del precedente articolo 3 possono ricomprendere le seguenti iniziative finanziabili:

- a) Spese di gestione. Agli effetti del presente bando, per spese di gestione si intendono:
  - Canoni di affitto dei locali
  - Stipendi e contributi previdenziali per il personale dipendente
  - Spese per utenze (es. energia elettrica, riscaldamento, telefono)
  - Parcelle di professionisti (es, commercialista, consulente del lavoro)
  - Spese per l'adeguamento dei locali e dell'attività alle disposizioni normative per la prevenzione dell'epidemia da Covid-19 (es. sanificazioni, acquisto mascherine e gel);

L'elencazione delle spese di gestione è da ritenersi NON esaustiva. Le imprese potranno

presentare richiesta motivata di contributo per spese non indicate in questo elenco: spetterà alla commissione aggiudicatrice valutarne l'ammissibilità a contributo.

b) Spese di gestione straordinaria ed investimenti:

Spese sostenute nel corso del 2020 per nuovi servizi correlati all'attività o all'ampliamento della stessa (es. consegna a domicilio, prenotazioni, vendita a distanza).

Investimenti per la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on-line e di vendita a distanza, spese per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il presente bando e l'allegato modello A per la presentazione della domanda di contributo sono pubblicati sul sito del Comune di Cabella Ligure [www.comune.cabellaligure.al.it](http://www.comune.cabellaligure.al.it)
2. I documenti, da presentare in carta semplice per la domanda di contributo, sono i seguenti:

a) **Allegato A – Domanda di concessione contributo**

Redatta nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e contenente:

- il dettaglio delle spese sostenute nell'anno 2020 per gli interventi per i quali si richiede il contributo secondo quanto previsto dall'articolo 5 del presente bando.
- le fatture relative alle predette spese o opere che devono recare data compresa tra il 01.01.2020 e il 31.12.2020.
- l'elenco delle spese di gestione relative all'anno 2020. Saranno considerate ammissibili anche le bollette o fatture recanti data successiva al 31.12.2020, purchè riconducibili a prestazioni o consumi effettuati tra il 01.01.2020 e il 31.12.2020.
- Autocertificazione attestante il fatturato dell'anno 2020 e il fatturato dell'anno 2019. Le imprese che nel 2019 non erano ancora attive attesteranno soltanto il fatturato 2020.
- DURC e Visura camerale aggiornata
- Copia del documento di identità del titolare

L'Amministrazione si riserva di revocare parzialmente o totalmente il contributo, con richiesta di restituzione della somma versata, in caso di dichiarazioni parzialmente o totalmente non veritiere. A tale scopo verranno disposti dei controlli a campione successivamente alla concessione dei contributi.

3. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di contributo, inderogabilmente a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 di Lunedì 31 maggio 2021** attraverso una delle seguenti modalità:
  - Modalità telematica tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: [cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it)
  - modalità cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Cabella Ligure, via Martiri della Libertà 10, nei seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9 alle 12 previo appuntamento;

4. Le domande dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento.
5. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.
6. Non potranno essere accolte le domande relative al bando se:
  - a. presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 2;
  - b. predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
  - c. non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.

#### ART. 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

- Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo saranno curati direttamente da una commissione di 3 componenti, come previsto dalla richiamata deliberazione di Giunta Comunale n.28 del 5.5.2021
- Nel corso della fase istruttoria, la commissione procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente art. 6 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti. Ove possibile, tramite posta elettronica ordinaria o certificata, l'Ufficio competente, su mandato della Commissione, richiederà tempestivamente chiarimenti e/o integrazioni.
- Le domande di contributo verranno valutate secondo i seguenti criteri:

• Criteri di valutazione	• Punteggio massimo
• Calo del fatturato 2020 rispetto al 2019, o fatturato 2020 per le imprese di nuova costituzione	• 40 punti
• Ammontare delle spese di gestione di cui all'art.5 a) sostenute nel 2020, in rapporto al fatturato 2020	• 30 punti
• Qualità degli interventi di cui all'art.5 b)	• 30 punti

- Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno finanziate in proporzione al punteggio conseguito. L'importo disponibile (€ 18.360,00) sarà diviso per il punteggio complessivo conseguito da tutte le imprese partecipanti (A), in modo da attribuire al singolo punto un valore economico (B) che sarà moltiplicato per i punti ottenuti da ciascun partecipante (C).  

$$\text{€ } 18.360,00 / A = B$$

$$B * C = \text{contributo concesso a ciascuna Impresa.}$$
- Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 15 giorni dalla scadenza del presente avviso. La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico.
- La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.

- A partire dalla data di pubblicazione della graduatoria l'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari a disporre l'atto di liquidazione e i mandati di pagamento. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico, disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A.
- I contributi di cui al presente bando costituiscono reddito per il percettore e sono assoggettati a ritenuta fiscale 4% Irpef/Ires.

#### Art. 8 – CONTROLLI

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti e Organismi competenti, potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito e all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

#### Art. 9 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Per il procedimento oggetto del presente bando il Responsabile del procedimento è:  
la Rag. Antonella Banchemo, Responsabile del Settore Finanziario, tel. 0143.99430 –  
Mail: [finanziaria.cabellaligure@ruparpiemonte.it](mailto:finanziaria.cabellaligure@ruparpiemonte.it)

Le imprese interessate possono richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

#### Art. 10 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cabella Ligure, telefono: 0143.99430 - indirizzo diposta elettronica: [cabella.ligure@ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@ruparpiemonte.it) – PEC: [cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it)
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Cabella Ligure è

presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Cabella Ligure

7. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

#### Art. 11 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Cabella Ligure che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.