



**COMUNE DI
CABELLA LIGURE**
Provincia di Alessandria

**DELIBERAZIONE N. 33
del 10 MAGGIO 2019**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA MOBILITÀ VOLONTARIA
ESTERNA**

L'anno **duemiladiciannove** addì **quattordici** del mese di **maggio** alle ore **16:00** nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Nome e Cognome	Presenti	Assenti
1	Roberta DAGLIO	X	=
2	Giancarlo RENATI	X	=
3	Carmela CENTRONE	X	=
		3	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale la Dr.ssa Domenica LA PEPA con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, la dottoressa Roberta Daglio - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta predisposta dal Segretario Comunale

VALUTATA l'esigenza di adottare un apposito regolamento per l'applicazione nel comune di Cabella Ligure delle previsioni contenute nell'articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., rubricato "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse"

VISTA la bozza di Regolamento per la mobilità volontaria esterna per il Comune di Cabella Ligure, predisposta dal Segretario comunale;

RITENUTO di procedere all'approvazione del Regolamento in argomento;

ACQUISITI gli allegati pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, dai Responsabili dell'Area Amministrativa e dell'area Finanziaria, in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

Con voti Unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

1. DI APPROVARE il Regolamento per la mobilità volontaria esterna del Comune di Cabella Ligure, che si compone di n° 17 articoli, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE ATTO che:
 - Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione e costituisce allegato integrante e sostanziale del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in vigore;
 - con l'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate disapplicate le disposizioni contenute in precedenti atti o regolamenti in contrasto con quanto previsto dalla presente disciplina;
 - per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia di mobilità fra enti;
3. DI TRASMETTERE, ai fini dell'informativa, il presente Regolamento alla RSU aziendale e alle OO.SS. territoriali;
4. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del regolamento all'albo pretorio del Comune e nella Sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali- atti generali;
5. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma D.L.gs. n° 267/2000e s.m.i.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Roberta Daglio

Il Segretario Comunale
F.to Domenica La Pepa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì _____

Il Segretario Comunale
F.to Domenica La Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Addì _____

Il Segretario Comunale

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000 il _____.

Addì,

Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale, in carta libera uso amministrativo

Addì

Il Segretario Comunale
