



COMUNE DI CABELLA LIGURE

Viale Martiri della Libertà 10- 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Tel. (+39)0143 919557/99430 – Fax (+39) 0143.919557

cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it -Codice Fiscale 83000730065Partita IVA 00442220067

ACCORDO INTEGRATIVO ALLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CABELLA E LA LOCALE ASSOCIAZIONE PRO LOCO PER LA GESTIONE DEL BAR A SERVIZIO DELLA PISCINA E SERVIZI CONNESSI.

L'anno duemilaventuno, addì nove del mese di giugno nella residenza comunale in Cabella Ligure

TRA

il Comune di Cabella Ligure, rappresentato dal Sindaco, Dott.ssa Roberta Daglio, Codice Fiscale: 83000730065 - Partita IVA: 00442220067, domiciliato per la carica, presso la Sede Comunale in Via Martiri della Libertà, 10 - CABELLA LIGURE (AL).

La Pro Loco con sede in Cabella Ligure, via Cosola 19, Codice Fiscale 83006930065 Partita IVA: 01375060066, rappresentata dal Presidente e legale rappresentante dell'Associazione Sig.ra Carla Demergasso, domiciliata per la carica presso la Sede della Pro Loco.

PREMESSO CHE

- L'Associazione Pro loco di Cabella Ligure, è un'associazione senza scopo di lucro che nel proprio Statuto prevede di operare attivamente, attraverso i propri soci volontari, per favorire lo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, sportivo, storico, artistico del territorio del Comune attivando ogni possibile forma di collaborazione con Enti pubblici e privati e con le altre realtà associative del territorio;
- Il Comune di Cabella Ligure dispone di un impianto sportivo per l'esercizio dell'attività natatoria per il periodo estivo, sito nel capoluogo, in Piazza della Vittoria, identificato al N.C.E.U. foglio 32 mapp. 459, composto da un'area pavimentata (solarium) circostante la piscina con autobloccanti di circa 350 mq; un locale spogliatoio/locali tecnici/magazzini di circa 180 mq; un chiosco rimovibile adibito alla vendita di bibite e gelati di circa 8 mq e di un campo da calcio a 5 in erba sintetica;
- la Pro loco di Cabella Ligure, da anni collabora con l'Amministrazione Comunale, prestando la propria opera nel campo sociale, culturale, sportivo e di tutela e valorizzazione del territorio, nonché nella gestione della piscina comunale ed in particolare nella gestione del bar, nel servizio biglietteria, nel servizio pulizia e manutenzione ordinaria dell'area solarium, locali spogliatoi, con annessi servizi igienici, locali tecnici e magazzini in virtù di apposita convenzione stipulata tra le parti con reciproca soddisfazione delle stesse e del campo di calcio a 5 a servizio della piscina

comunale negli orari di apertura della stessa;

- a seguito della scadenza della convenzione in essere, come da accordi intercorsi con il Presidente della locale Associazione PRO LOCO, con deliberazione della Giunta comunale n.36 del 9.6.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato disposto il rinnovo della convenzione fino al 31.5.2024, alle medesime condizioni salvo disdetta presentata da una delle parti con almeno 60 gg di anticipo, al fine della prosecuzione del rapporto di collaborazione a cui viene riconosciuto un valore sociale e un valido apporto nella realizzazione dei compiti istituzionali e degli obiettivi programmati;

- la suddetta convenzione all' Art.2 prevede tra l'altro che "Le parti convengono che le sopra individuate attività potranno essere ulteriormente specificate e dettagliate nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione, sulla base delle indicazioni espresse dai competenti organi comunali, in tale caso saranno conclusi accordi integrativi della presente Convenzione".

- la Legge 07.12.2000, n. 383, recante la disciplina delle associazioni di promozione sociale e la fruizione dell'attività di volontariato, riconosce il valore sociale dell'associazionismo liberamente costituito e delle sue molteplici attività come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendo lo sviluppo e la tutela del territorio, e favorendo l'apporto del volontariato per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, culturale e sportivo;

- vista la normativa emanata dall'Istituto Superiore di Sanità in data 31.05.2020 e successive in merito a "Indicazioni per le piscine, di cui all'accordo 16/01/2003 tra Ministero della Salute, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in relazione alla diffusione del virus SARS-Cov-2";

-in data 16.06.2021 il responsabile dell'Area Tecnica del Comune Ing. Giuseppe Cerchia ha predisposto una relazione in cui si esprime parere favorevole all'utilizzo degli impianti citati che si allega alla presente convenzione e ne costituisce parte integrante;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Comune, come sopra rappresentato, affida all' Associazione Pro Loco di Cabella Ligure (di seguito Pro Loco) come sopra rappresentata, la gestione dell'impianto sportivo nel capoluogo di Cabella Ligure per l'esercizio dell'attività natatoria, composto da:

- un'area pavimentata (solarium) circostante la piscina con autobloccanti di circa 350 mq;
- un locale spogliatoio/locali tecnici/magazzini di circa 180 mq;
- un chiosco rimovibile adibito alla vendita di bibite e gelati di circa 8 mq;
- del campo da calcio sintetico negli orari di apertura della stessa da utilizzarsi come estensione dell'area solarium;

mediante lo svolgimento dei seguenti servizi:

a) bar a servizio della piscina;

b) servizio biglietteria;

c) manutenzione ordinaria e pulizia di tutti gli spazi esclusi la vasca e il locale seminterrato destinato ad impianti della piscina stessa;

A tal fine la Pro Loco si obbliga e si impegna a mantenere l'impianto conservando la sua destinazione d'uso, in efficienza, secondo le vigenti norme di sicurezza, assumendone direttamente la responsabilità.

Art.2

Le predette attività dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente anticovid19, di quanto indicato nella relazione tecnica allegata e nelle disposizioni per la riapertura delle Attività economiche, Produttive e Ricreative elencate nel documento redatto dalla conferenza delle regioni e delle province Autonome in data 11/06/2020 e in accordo con le indicazioni dell'Amministrazione. In particolare sarà compito della Pro loco:

- Predisporre e pubblicizzare mediante relativa affissione una adeguata informazione sulle misure di prevenzione;
- Redigere un programma delle attività il più possibile pianificato in modo da dissuadere eventuali condizioni di aggregazioni e da regolamentare i flussi degli spazi d'attesa e nelle varie aree per favorire il rispetto del distanziamento sociale di almeno un metro;
- Privilegiare l'accesso agli impianti tramite prenotazione e mantenere l'elenco delle presenze per un periodo di 14 giorni;
- Tutti gli indumenti e oggetti personali devono essere riposti dentro la borsa personale e occorre mettere a disposizione sacchetti per riporre i propri effetti personali;
- Organizzare gli spazi e le attività nelle aree spogliatoi e docce in modo da assicurare le distanze di almeno un metro;
- Dotare l'impianto/ struttura di dispenser con prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani dei frequentatori in punti ben visibili all'entrata, prevedendo l'obbligo di frizionarsi le mani già in entrata. Altresì prevedere i dispenser nelle aree di frequente transito e nell'area solarium;
- Gestire le entrate dei frequentatori dell'impianto attenendosi a quanto indicato nella relazione dell'Ufficio tecnico per quanto riguarda la capienza massima consentita;

Le parti convengono che le sopra individuate attività potranno essere ulteriormente specificate e dettagliate nel corso dell'esecuzione del presente accordo integrativo, sulla base delle indicazioni espresse dai competenti organi comunali, regionali e statali.

Art. 3

I rapporti economici sono regolati come segue:

- La gestione e i relativi introiti del bar sono di esclusiva competenza della Pro Loco;
- Il ricavo derivante dagli ingressi in piscina al netto delle spese sostenute dal Comune per competenze al bagnino, consumi energetici e acquisto del materiale di consumo sarà devoluto interamente alla Pro Loco;

Si dà atto da entrambe le parti che la determinazione delle tariffe di ingresso in piscina e di affitto lettini sono di esclusiva competenza del Comune.

Art. 4

Per effetto del presente accordo integrativo, non si instaurerà alcun tipo di rapporto di lavoro tra il personale della Pro Loco e l'Amministrazione.

La Pro Loco si assume la diretta, personale ed esclusiva responsabilità dell'osservanza di tutte le norme in vigore sulla disciplina e sulla tutela dei propri soci coinvolti nello svolgimento delle iniziative.

La Pro Loco provvederà alla copertura assicurativa della responsabilità civile per danni cagionati a persone e cose da parte dei propri iscritti, che dovessero verificarsi nel corso della realizzazione degli interventi di cui all'art. 1, solo se imputabili alla Pro loco

Art. 5

Il presente accordo integrativo alla convenzione in atto ha validità a decorrere dalla sottoscrizione dello stesso e fino al 15/09/2021, , salvo rinnovo o proroga.

Art. 6

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, nei modi ritenuti più idonei, controlli sulla congruità e qualità della collaborazione, riservandosi di sospendere temporaneamente la Convenzione o di risolverla anticipatamente per comprovati motivi.

Art. 7

Tutte le spese eventuali inerenti e conseguenti il presente atto, attuali e future (bollo, diritti, ecc.), sono a carico del Comune.

Il presente accordo integrativo sarà registrata solo in caso d'uso e le spese saranno a completo carico della parte che ne dia adito in ragione del proprio comportamento inottemperante.

Per il Comune di Cabella

Per la Pro Loco