



**COMUNE DI
CABELLA LIGURE**
Provincia di Alessandria

DELIBERAZIONE N. 50
del 10 SETTEMBRE 2019

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**ATTO DI INDIRIZZO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO
ALL'UFFICIO TECNICO**

L'anno **duemiladiciannove** addì **dieci** del mese di **settembre** alle ore **16:00** nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N. d'ord.	Nome e Cognome	Presenti	Assenti
1	Roberta DAGLIO	X	=
2	Giancarlo RENATI	X	=
3	Paola REPETTI	X	=
		3	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale la Dr.ssa Domenica LA PEPA con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, la dottoressa Roberta Daglio - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la struttura organizzativa dell'ente si articola in n. 3 Aree: Amministrativa, Finanziaria e Tecnica;
- l'area Tecnica è priva di personale assunto a tempo indeterminato e che al momento è costituita, da una unità di personale Arch. Mara Montessoro, Responsabile – titolare di posizione organizzativa, con profilo professionale di Istruttore Direttivo - categoria D, dipendente del Comune di Davagna (GE), utilizzata a tempo determinato per un anno a far data dal 01.01.2019, e per n. 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. 311/2004;
- in data 1.08.2019 è cessato il rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale ai sensi dell'a predetta L. 311/2004, con il Geom. Luciano Camera, dipendente del Comune di Serravalle Scrivia;

CONSIDERATE le svariate e complesse materie assegnate all'Area Tecnica e accertato l'ingente carico di lavoro dovuto alla molteplicità degli adempimenti istituzionali, a fronte delle ridotte ore di servizio presso questo Comune, come più volte rappresentato dal Responsabile dell'Area, sottolineando la necessità di un supporto al fine di evitare ritardi negli adempimenti e conseguenti responsabilità,

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di poter espletare tale incombenza utilizzando le risorse umane in dotazione organica per carenza di personale con adeguata e specifica professionalità in materia;

RITENUTO di adottare il presente atto di indirizzo affinché il Responsabile dell' Area Tecnica individui e incarichi un tecnico qualificato per la prestazione di servizio di supporto all'Area Tecnica, per un anno a decorrere dal 16 settembre, stante l'urgenza di alcuni adempimenti in materia di lavori pubblici ed edilizi privata e urbanistica, quali istruttoria pratiche edilizi S.U.E., (C.I.L. -C.I.L.A. -S.C.I.A. – P.d.C), relazione di Certificati di Destinazione Urbanistica (CDU), esecuzione piano di alienazione approvato dal Consiglio comunale, e adempimenti burocratici, attività tecnico amministrativa al RUP, per numero di 6 ore settimanali;

ATTESO che sono intercorsi contatti, con il geom. Barattino Federico, con studio a Vignole Borbera (AL), in possesso di adeguata professionalità e provvisto di specifica competenza ed esperienza, dichiaratosi disponibile dietro compenso di 2.950,00 comprensivo di contributo integr. L. 773/82e.s.i. (4,00%) e imposta di bollo, esente IVA ai sensi dell'art. 1 comma 100 L. 244 del 24.12.2007 e ai sensi dell'art. 27 commi 1 e 2 del D.L. 98/2011 – somme non soggette a ritenuta di acconto ai sensi del provvedimento Agenzia dell'Entrate del 22.12.2011 n. 185820, come da preventivo pervenuto al protocollo dell'ente n. 1988, in data 9.08.2019;

VISTO l'art. 36, coma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 150/2016 e s.m.i. relativo ad affidamenti di importo inferiore ad €. 40.000,00, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

ACQUISITI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile da parte dei competenti responsabili del servizio;

con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. DI FORMULARE, per le ragioni di cui in premessa narrativa, indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico affinché provveda all'incarico tecnico per la prestazione di servizio di supporto dell'Area Tecnica, come meglio specificato in narrativa, per il periodo 16.09.2019 – 1.10.2020, per n. 6 ore settimanali;

2. DI DARE ATTO che la spesa derivante dal suddetto incarico è pari ad € di 2.950,00 comprensivo di contributo integr. L. 773/82e.s.i. (4,00%) e imposta di bollo, esente IVA ai sensi dell'art. 1 comma 100 L. 244 del 24.12.2007 e ai sensi dell'art. 27 commi 1 e 2 del D.L. 98/2011 – somme non soggette a ritenuta di acconto ai sensi del provvedimento Agenzia dell'Entrate del 22.12.2011 n. 185820, come da preventivo pervenuto al protocollo dell'ente n. 1988, in data 9.08.2019, che trova imputazione al bilancio 2019-2021, esercizi finanziari 2019-2020, come segue:

Importo (IVA compresa)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo PEG	Codice conto finanziario	Bilancio
900,00	1	6	1	1086		2019
2.050,00	1	6	1	1086		2020

3. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione favorevole, il seguente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
f.to Roberta Daglio

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Certifico io Sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **18 SETTEMBRE 2019** all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, **18 SETTEMBRE 2019**

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

(Art. 125 del D.Leg. 18.8.2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **18 SETTEMBRE 2019** giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiglieri.

Visto: Il Sindaco
f.to Roberta Daglio

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del TUEL 267/2000.

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del TUEL 267/2000 il _____

Addì, _____

Il Segretario Comunale
f.to Domenica La Pepa

Copia conforme all'originale, in carta libera uso amministrativo

Cabella Ligure _____

Il Segretario Comunale