



**COMUNE DI CABELLA LIGURE**

Viale Martiri della libertà 10 – 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Tel. (+39)0143 919557/99430 - Fax 0143 919557

[cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it) -Codice Fiscale 83000730065Partita IVA 00442220067

**AREA SERVIZIO FINANZIARIO**

**Determina n. 25 del 08.04.2023**

**OGGETTO: Riaccertamento residui attivi e passivi al 31.12.2022**

L'anno duemilaventitree addì otto del mese di Aprile nella residenza municipale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA la Deliberazione di C.C. n.12 del 10.06.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-24 ;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n.31 del 21.06.2022 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2022-24 ;

ATTESA la propria competenza ai sensi :

- Del combinato disposto degli articoli 107, 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> comma e 109, 2<sup>^</sup> comma del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)
- Del decreto del Sindaco n.3 del 16.06.2019 con il quale la sottoscritta veniva nominata titolare di P.O. del Servizio economico finanziario;

Dato atto che il principio di competenza finanziaria potenziata All.4/2 al D.Lgs. 118/2011 stabilisce che:

“1. L'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi da iscriverne nel conto del bilancio è tesa alla verifica del permanere dei requisiti essenziali dell'accertamento delle entrate e dell'impegno delle spese e della corretta imputazione a bilancio in funzione della esigibilità delle obbligazioni giuridiche sottostanti.

2. Spetta a ciascun responsabile del servizio, per le entrate e le spese di rispettiva competenza assegnate con il PEG, la verifica in ordine ai requisiti per il mantenimento dei residui attivi e passivi nel conto del bilancio.

3. I responsabili dei servizi controllano gli elenchi e verificano le ragioni del mantenimento, in tutto o in parte, nel conto del Bilancio, dei residui attivi e passivi, sulla base di idonei titoli giuridici e degli atti che individuano l'ente locale quale creditore o debitore delle relative somme.....

4. Sulla base della verifica effettuata da ciascun responsabile il servizio finanziario predispone la delibera di Giunta comunale relativa al riaccertamento ordinario dei residui e la connessa variazione di Bilancio corredata del parere dell'organo di revisione.

5. E' vietato il mantenimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi che non possiedono gli elementi costitutivi dell'accertamento e dell'impegno. E' altresì vietato il mantenimento di impegni ed accertamenti per i quali, nel relativo esercizio, l'obbligazione non sia esigibile”

RICHIAMATO il punto 9.1 del principio di competenza finanziaria che stabilisce che tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente ed in ogni caso prima della predisposizione del

rendiconto, con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- La fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito,
- L'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- Il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- La corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in Bilancio;

ACCERTATO che, in coerenza con i nuovi principi della contabilità potenziata, sono stati puntualmente verificati i residui attivi e passivi dell'area gestionale di competenza ed in modo particolare:

- Sono stati eliminati i residui passivi per i quali al 31.12.22 non risulta sussistere un'obbligazione giuridicamente perfezionata;
- Sono stati cancellati con reimputazione contabile, i residui passivi per i quali al 31.12.2022 risulta in essere una obbligazione giuridica perfezionata, iscrivendo la relativa obbligazione nell'anno 2023 o nei successivi anni in cui ne è prevista la scadenza;
- Si è proceduto all'eliminazione dei residui attivi in tutto o in parte inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- Si è proceduto al mantenimento dei residui di dubbia e difficile esazione, i quali, benché supportati da una obbligazione giuridica in essere, sono da considerare di difficile esazione e per i quali l'Ufficio ragioneria procederà alla quantificazione del F.C.D.E. all'1.1.2023 nelle modalità di cui al punto 3.3 del principio contabile della contabilità finanziaria;
- Si è proceduto alla cancellazione, con reimputazione contabile, in funzione della loro esigibilità finanziaria nel o negli esercizi a cui l'obbligazione giuridica è collegata;

PRESO ATTO che, a seguito dell'analisi condotta sui residui attivi e passivi dell'area gestionale di competenza, l'applicazione del nuovo principio contabile della contabilità finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n.118/2011 ha prodotto i risultati desumibili dalle allegate Tabella A (Residui Attivi) e B (Residui passivi) allegati alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale; Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Preso atto del parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile;

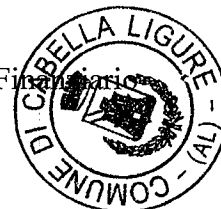
ATTESTATA preventivamente la regolarità tecnico amministrativa dell'atto proposto ai sensi dell'art.147 bis D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1) Di approvare la ricognizione dei residui passivi e attivi secondo quanto contenuto nelle tabelle (Residui Attivi) e Residui Passivi allegate alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale.

2) Di dare atto che la presente determinazione, unitamente all'altra adottata del responsabile del servizio verrà sottoposta all'approvazione della Giunta Comunale al fine di attuare il previsto riaccertamento ordinario

Il Responsabile del Servizio Finanziario

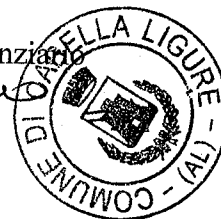
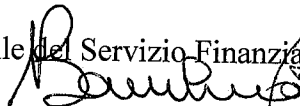


VISTO di regolarità contabile:

Ai sensi dell'art.151 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si attesta la copertura finanziaria e relativa imputazione della spesa della presente deliberazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cabella Ligure, li 08/04/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Cabella L., 10 MAG 2023

Per IL Messo comunale



**COMUNE DI CABELLA LIGURE**

**Provincia di ALESSANDRIA**

---

# Riaccertamento Residui

## 2022



**COMUNE DI CABELLA LIGURE**  
(Esercizio 2022)

**Stampa Riaccertamento Residui - Entrata - Sintetica per Cod. Meccanogr. - Solo residui**

Anno	Sigla	Num. Prog.	Descrizione	C. Resp.	Num. e data det.	Anno	Capitolo/Art.	Residui da rip.
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Titolo 1</b>			<b>Tipologia 101</b>		
2022	1	386	1 Add.le IRPEF	CC	12 10/06/2022	2022	1001 0	495,50
2018	1	226	1 Recupero imposte evase	CC	4 17/03/2018	2018	1010 0	9.254,37
2019	1	211	1 Avvisi accertamento TASI 2014-15	CC	6 06/04/2019	2019	1010 0	5.631,43
2021	1	373	1 Accertamenti IMU e TASI 2016 - 2017	CC	8 30/03/2021	2021	1010 0	0,00
2017	1	255	1 TASSA RIFIUTI 2017	CC	3 07/04/2017	2017	1026 1	0,00
2018	1	233	1 TASSA RIFIUTI SALDO 2018	CC	4 17/03/2018	2018	1026 1	5.177,73
2019	1	207	1 Ruolo TARI 2019	2	0 30/12/2019	2019	1026 1	7.191,90
2020	1	291	1 Ruolo TARI 2020 - Saldo	CC	7 30/06/2020	2020	1026 1	7.408,39
2021	1	374	1 SALDO RUOLO TARI 2021	CC	8 30/03/2021	2021	1026 1	5.720,41
2022	1	382	1 Versamenti TARI	CC	12 10/06/2022	2022	1026 1	16.002,37
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>1101</b>	<b>56.882,10</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Titolo 2</b>			<b>Tipologia 101</b>		
2021	1	244	1 IMU Non Residenti Prov. 607 € 340,72 -	2	0 19/10/2021	2021	20038 0	0,00
2022	1	394	1 COMPENSO ISTAT CENSIMENTO	CC	12 10/06/2022	2022	20551 0	1.128,00
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>2101</b>	<b>1.128,00</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Titolo 3</b>			<b>Tipologia 100</b>		
2022	1	378	1 Diritti per rilascio certificazioni	CC	12 10/06/2022	2022	3001 0	12,84
2022	1	377	1 Dir.per rilascio CI fino al 31.12.22	CC	12 10/06/2022	2022	3004 0	16,26
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>3100</b>	<b>29,10</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Titolo 3</b>			<b>Tipologia 500</b>		
2022	1	379	1 Rimborsi per fotocopie	CC	12 10/06/2022	2022	3138 0	34,10
2021	1	378	1 Rimborso rata mutui fognatura e depurazione	CC	8 30/03/2021	2021	3142 0	6.600,00
2022	1	395	1 RIMBORSO RATA MUTUI ESERCIZIO 2022	CC	12 10/06/2022	2022	3142 0	6.600,00
2022	1	383	1 Rimborsi da GSE	CC	12 10/06/2022	2022	3143 0	379,71
2021	1	379	1 Erogazione somme da reti gas	CC	8 30/03/2021	2021	3160 0	5.200,00
2022	1	390	1 Somme da reti gas	CC	12 10/06/2022	2022	3160 0	5.200,00
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>3500</b>	<b>24.013,81</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Titolo 9</b>			<b>Tipologia 100</b>		
2021	1	388	1 Ritenute varie	CC	8 30/03/2021	2021	6000 1	0,00
2022	1	396	1 Versamenti a conguaglio	CC	5 27/03/2022	2022	6000 1	931,57
2022	1	384	1 Rimborso fondi servizio economato	CC	12 10/06/2022	2022	6000 6	516,45
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>9100</b>	<b>1.448,02</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Titolo 9</b>			<b>Tipologia 200</b>		
2021	1	389	1 Rimborsi vari	CC	8 30/03/2021	2021	6000 5	0,00
2022	1	13	1 IVA Sply payment	CC	8 30/03/2021	2022	6000 5	0,00
2022	1	380	1 Rilascio CIE fino al 31.12.2022	CC	12 10/06/2022	2022	6000 5	50,37
2022	1	381	1 IVA AXPO	CC	12 10/06/2022	2022	6000 5	47,00
2022	1	397	1 Versamenti a conguaglio	CC	5 27/03/2022	2022	6000 5	1.042,91
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>9200</b>	<b>1.140,28</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATA</b>								<b>84.641,31</b>



**COMUNE DI CABELLA LIGURE**  
(Esercizio 2022)

**Elenco Residui - Spesa - Sintetica per Cod. Meccanogr. - Solo residui**

Anno Sigla	Num. Prog.	Descrizione	C. Resp.	Num. e data det.	Anno	Capitolo/Art.	Residui da rip.
<b>Codice Bilancio</b>	<b>Missione 01</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Titolo 1</b>				
2022 1 563	1	Arretrati contratto	2	12 10/06/2022	2022	122 0	58,00
2022 1 537	1	Rimborso assenze mesi di Ottobre e Dicembre	2	12 10/06/2022	2022	1004 0	2.088,00
2022 1 526	1	Rimborso spese viaggio Assessore Repetti	2	12 10/06/2022	2022	1006 0	252,78
2022 1 587	1	Rimborso quota Presidente Consiglio	2	12 10/06/2022	2022	1006 0	141,78
2022 1 586	1	Rimborso indennità Sindaco	2	12 10/06/2022	2022	10012 0	3.246,46
<b>Totale codice bilancio 01011</b>							<b>5.789,02</b>
<b>Codice Bilancio</b>	<b>Missione 01</b>	<b>Programma 02</b>	<b>Titolo 1</b>				
2021 1 585	1	Convenzione di Segreteria	2	8 30/03/2021	2021	1021 0	1.041,35
2021 1 427	1	Rimborso Spese di viaggio	2	8 30/03/2021	2021	1029 0	73,76
2022 1 529	1	Spese telefoniche	2	12 10/06/2022	2022	1043 1	386,19
2022 1 564	1	Spese diverse	2	12 10/06/2022	2022	1043 1	284,19
2022 1 538	1	Spese riscaldamento	2	12 10/06/2022	2022	1043 2	2.950,00
2022 1 578	1	sPESE SICUREZZA LAVORO	2	12 10/06/2022	2022	1043 3	440,52
2022 1 552	1	Spese economato 2022	2	12 10/06/2022	2022	1043 4	77,55
2022 1 562	1	Spese assicurative	2	12 10/06/2022	2022	1044 0	594,00
2022 1 558	1	Quota convenzione celle frigo/camera mortuaria	2	12 10/06/2022	2022	1060 0	97,11
2022 1 571	1	Contributo sistema biblioteceazio	2	12 10/06/2022	2022	1060 0	100,00
2022 1 569	1	Esami di laboratorio	2	12 10/06/2022	2022	1078 0	129,00
2022 1 573	1	Attività di medico competente	2	12 10/06/2022	2022	1078 0	523,00
2022 1 577	1	RESPONSABILE SICUREZZA	2	12 10/06/2022	2022	1078 0	225,60
2020 1 510	1	Compenso al Revisore fino al 17.03.2020	2	7 30/06/2020	2020	1108 0	1.903,20
2022 1 581	1	Compenso ISTAT rilevatori censimento ISTAT	2	5 27/03/2023	2022	10381 0	1.920,00
2022 1 542	1	Pratica assunzione Callegari	2	12 10/01/2023	2022	10432 0	61,00
2022 1 559	1	Calcolo arretrati contrattuali	2	12 10/06/2022	2022	10432 0	122,00
2022 1 551	1	Compenso ai componenti della Commissione	2	12 10/06/2022	2022	10433 0	500,00
<b>Totale codice bilancio 01021</b>							<b>11.428,47</b>
<b>Codice Bilancio</b>	<b>Missione 01</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Titolo 1</b>				
2022 1 582	1	Spese servizio tesoreria	2	12 10/06/2022	2022	1054 0	2.950,00
2021 1 587	1	Verifica tributi	2	8 30/03/2021	2021	10861 0	0,00
<b>Totale codice bilancio 01031</b>							<b>2.950,00</b>
<b>Codice Bilancio</b>	<b>Missione 01</b>	<b>Programma 06</b>	<b>Titolo 1</b>				
2022 1 536	1	Supporto al Responsabile Ufficio Tecnico	2	12 10/06/2022	2022	1086 0	3.750,00
2022 1 555	1	Rimborso a Cassano spese ufficio tecnico	2	12 10/06/2022	2022	10217 0	1.740,00
2022 1 544	1	Fornitura carburante mese di dicembre	2	12 10/06/2022	2022	10561 0	827,69
2022 1 528	1	Rimborso spese di viaggio ottobre, novembre e	2	12 10/06/2022	2022	20601 0	460,78
<b>Totale codice bilancio 01061</b>							<b>6.778,47</b>
<b>Codice Bilancio</b>	<b>Missione 01</b>	<b>Programma 07</b>	<b>Titolo 1</b>				
2022 1 560	1	Contratto lavoro interinale	2	12 10/06/2022	2022	10211 0	404,00
2022 1 561	1	Oneri personale Stato Civile	2	12 10/06/2022	2022	10221 0	1.047,61
2022 1 553	1	Versamento IRAP (ADECCO)	2	12 10/06/2022	2022	10231 0	1.010,53
2022 1 588	1	IRAP compenso personale interinale	2	12 10/06/2022	2022	10231 0	1.301,34
<b>Totale codice bilancio 01071</b>							<b>3.763,48</b>
<b>Codice Bilancio</b>	<b>Missione 03</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Titolo 1</b>				
2022 1 540	1	RIMBORSO ACCESSI IV TRIMESTRE 22	2	12 10/06/2022	2022	10292 0	148,15
2022 1 557	1	Rimborso accessi IV trimestre 22	2	12 10/06/2022	2022	10292 0	148,15
<b>Totale codice bilancio 03011</b>							<b>296,30</b>
<b>Codice Bilancio</b>	<b>Missione 04</b>	<b>Programma 07</b>	<b>Titolo 1</b>				
2022 1 533	1	Trasporto scolastico dicembre	2	12 10/06/2022	2022	1420 0	1.072,50
<b>Totale codice bilancio 04071</b>							<b>1.072,50</b>
<b>Codice Bilancio</b>	<b>Missione 05</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Titolo 1</b>				
2022 1 570	1	Adesione servizio rete 2022	2	12 10/06/2022	2022	1495 0	200,00
<b>Totale codice bilancio 05011</b>							<b>200,00</b>



**COMUNE DI CABELLA LIGURE**  
(Esercizio 2022)

**Elenco Residui - Spesa - Sintetica per Cod. Meccanogr. - Solo residui**

Anno	Sigla	Num. Prog.	Descrizione	C. Resp.	Num. e data det.	Anno	Capitolo/Art.	Residui da rip.
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Missione 06</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Titolo 1</b>			
2022	1	572	Quota Pro Loco Cabella	2	12 10/06/2022	2022	18322 0	842,15
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>06011</b>	<b>842,15</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Missione 07</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Titolo 1</b>			
2022	1	501	Contributo per corso scacchi 2022	2	12 10/06/2022	2022	1508 0	300,00
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>07011</b>	<b>300,00</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Missione 08</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Titolo 1</b>			
2022	1	523	AXPO	2	12 10/06/2022	2022	1937 0	40,00
2022	1	527	Fornitura energia elettrica	2	12 10/06/2022	2022	1937 0	24,69
2022	1	532	Pubblica illuminazione mese di Novembre	2	12 10/06/2022	2022	1937 0	2.773,33
2022	1	546	Fornitura energia elettrica	2	12 10/06/2022	2022	1937 0	587,69
2022	1	567	Pubblica illuminazione mese di dicembre	2	12 10/06/2022	2022	1937 0	2.343,00
2022	1	539	Spese riscaldamento	2	12 10/06/2022	2022	1942 0	900,00
2022	1	568	Pubblica illuminazione	2	12 10/06/2022	2022	1942 0	440,76
2022	1	556	Oneri c/ente personale UT	2	12 10/06/2022	2022	10246 0	437,36
2022	1	589	Vers. IRAP personale Agenzia Interinale	2	12 10/06/2022	2022	19224 0	628,46
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>08011</b>	<b>8.175,29</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Missione 09</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Titolo 1</b>			
2022	1	541	Raccolta igiene urbana mese di dicembre	2	12 10/06/2022	2022	1737 0	4.197,47
2022	1	547	Recupero e smaltimento rifiuti IV trimestre 22	2	12 10/06/2022	2022	1737 0	8.136,24
2022	1	566	Rifiuti biodegradabili	2	12 10/06/2022	2022	1737 0	273,90
2022	1	590	Liquidazione saldi servizio raccolta e smaltimento	2	12 10/08/2022	2022	1737 0	11.161,91
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>09031</b>	<b>23.769,52</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Missione 09</b>	<b>Programma 05</b>	<b>Titolo 1</b>			
2021	1	358	Fornitura soffiatore a zaino	2	30 30/03/2021	2021	1806 0	500,00
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>09051</b>	<b>500,00</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Missione 12</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Titolo 1</b>			
2022	1	580	Spese per acquisto generi alimentari	2	12 10/06/2022	2022	1884 0	1.606,00
2022	1	583	Panettoni per anziani	2	12 10/06/2022	2022	1885 0	400,00
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>12031</b>	<b>2.006,00</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Missione 14</b>	<b>Programma 02</b>	<b>Titolo 1</b>			
2022	1	554	Sostegno a favore delle attività economiche -	2	12 10/06/2022	2022	10591 0	12.240,00
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>14021</b>	<b>12.240,00</b>
<b>Codice Bilancio</b>								
			<b>Missione 99</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Titolo 7</b>			
2020	1	527	Versamento a saldo	2	7 30/06/2020	2020	4000 2	0,00
2021	1	602	Ritenute IRPEF	2	8 30/03/2021	2021	4000 2	1.025,73
2022	1	525	Ritenute IRPEF Studio Monti e Foglino mese di	2	12 10/06/2022	2022	4000 2	2.835,00
2022	1	584	Conguagli	2	12 10/06/2022	2022	4000 2	94,15
2022	1	579	Ritenute sindacali 2022	2	12 10/06/2022	2022	4000 3	240,70
2022	1	585	Restituzione depositi cauzionali	2	12 10/06/2022	2022	4000 4	4.760,00
2021	1	395	VERSAMENTO RITENUTA IRPEF COD. 620E -	2	999 23/10/2021	2021	4000 5	32,92
2022	1	25	VERSAMENTO RITENUTA IRPEF COD. 620E -	2	999 28/02/2022	2022	4000 5	470,66
2022	1	88	Corrispettivo per il rilascio n.17 Carte identità	2	8 30/03/2021	2022	4000 5	285,43
2022	1	300	VERSAMENTO RITENUTA IRPEF COD. 620E -	2	999 06/09/2022	2022	4000 5	381,59
2022	1	324	Versamento corrispettivo per rilascio CIE dal 01.04 al	2	0 03/10/2022	2022	4000 5	251,85
2022	1	325	Versamento per rilascio CIE dal 01.07 al 30.09.22	2	0 03/10/2022	2022	4000 5	100,74
2022	1	436	VERSAMENTO RITENUTA IRPEF COD. 620E -	2	999 23/11/2022	2022	4000 5	35,00
2022	1	452	VERSAMENTO RITENUTA IRPEF COD. 620E -	2	999 02/12/2022	2022	4000 5	8,86
2022	1	524	IVA mese di dicembre	2	12 10/06/2022	2022	4000 5	4.193,31
2022	1	550	Versamento diritti segreteria CIE	2	12 10/06/2022	2022	4000 5	50,37
2021	1	604	Restituzione fondi	2	8 30/03/2021	2021	4000 6	200,00
<b>Totale codice bilancio</b>							<b>99017</b>	<b>14.966,31</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLA SPESA</b>								<b>95.077,51</b>