

**COMUNE DI CABELLA LIGURE**  
**Provincia di Alessandria**  
**Via Martiri della Libertà 4 - 15060 Cabella Ligure**  
**Tel. 0143/919557 - 99430 - Fax 0143/919700**

**AREA FINANZIARIA**

**Determina n. 26 del 11.06.2019**

**AREA FINANZIARIA**

Oggetto: Determina a contrarre e affidamento diretto art. 36, comma 2 lettera a) del servizio gestione piscina comunale stagione estiva 2019 - CIG Z4328CBAC2

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
Servizio economato e provveditorato

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n.6 del 06.04.2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021, esecutiva ai sensi di legge;
- con Deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 17.05.2018 è stato approvato il PEG 2019-2021 parte finanziaria, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai centri di costo- responsabili di Area comprendente il Piano degli Obiettivi e della Performance;
- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 29.04.2017 è stato approvato il Regolamento di economato e provveditorato;

Considerato che tra gli obiettivi dell'Amministrazione assegnati con il PEG è prevista l'apertura della piscina comunale scoperta sita nel capoluogo, in Piazza della Vittoria, identificata al N.C.E.U foglio 32 mapp. 459, con capacità utenza n. 70, anche per la stagione estiva 2019, ovvero per il periodo 15.06.2019 - 3.09.2019, mediante appalto a soggetto terzo munito di specifica esperienza e professionalità, alle medesime condizioni contrattuali stabilite con deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 31.05.2016;

Dato atto che al fine del perseguimento dell'obiettivo assegnato, si rende necessario ed urgente provvedere all'appalto, nel rispetto degli indirizzi dell'Amministrazione, del servizio di gestione della piscina comunale che si sostanzia nelle seguenti attività e compiti:

- apertura dell'impianto, nel pieno rispetto dell'orario stabilito dall'amministrazione orario giornaliero dal lunedì alla domenica compresa, dalle ore 10.00 alle ore 19.00;
- trattamento dell'acqua della piscina, secondo la normativa vigente di riferimento;
- manutenzione ordinaria dei filtri, degli altri apparecchi tecnici inerenti la vasca,
- manutenzione in efficienza e sanità della vaschetta di accesso al bordo vasca;
- igienizzazione bordo vasca e pulizia dello stesso nel rispetto delle prescrizioni della Regione Piemonte, delle circolari e norme di legge vigenti;
- pulizia prima e dopo gli orari di apertura dello stabilimento, nonché la custodia e la manutenzione ordinaria degli arredi, attrezzature del bordo vasca, in dotazione, predestinati ai bagnanti (lettini, sdraio, sedie ombrelloni, tavolini).
- assistenza bagnanti con personale specializzato, nel rispetto della vigente normativa, munito di brevetto e dotato di particolare esperienza, controllo del comportamento dei bagnanti in acqua, a bordo vasca e sul campo sportivo adiacente e a servizio della piscina per tutto il periodo di apertura

dell'impianto, nel rispetto del regolamento;

- servizio di insegnamento tecnico-sportivo in via esclusiva di discipline praticabili in piscina ( nuoto, pallanuoto, ginnastica in acqua, acquaswim-training, ecc.) svolto da personale specializzato ed in possesso dei requisiti di idoneità e degli appositi brevetti rilasciati dalla federazione Italiana Nuoto. Escluso il servizio biglietteria svolto dalla Pro Loco di Cabella Ligure in forza di apposita convenzione;

Dato atto, altresì, che il Comune di Cabella Ligure:

corrisponderà un corrispettivo di € 5.300,00, incrementato del 20% in caso contemporanea presenza di n. 2 bagnini, oltre Iva 22%. L'eventuale incremento è in rapporto al periodo di impiego del 2<sup>^</sup> bagnino. Al pagamento di quanto spettante, si provvede in una unica soluzione, su presentazione di regolare fattura entro 90 giorni dal ricevimento;

- assume a proprio carico le spese delle utenze necessarie al funzionamento dell'impianto;

Verificato che per la fornitura del servizio in oggetto:

- risulta inesistente, al momento, una convenzione stipulata da Consip SpA, avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

- dalla visura effettuata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), non è emersa alcuna offerta confacente le esigenze dell'ente, viste le particolari caratteristiche del servizio richiesto;

Dato atto che, è stato pubblicato all'Albo Pretorio "Avviso esplorativo pubblico per manifestazione di interesse" dal 21.05.2019 al 10.06.2019 ;

Dato atto che è pervenuta una sola manifestazione di interesse in data 10.06.2019 prot.n. 1345 con la relativa offerta, per l'importo di € 5.300,00 e accettazione delle condizioni contrattuali a cura dell'Associazione Sportiva Dilettantistica U.S. LUCA LOCATELLI;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio di gestione in oggetto;

Richiamato il D.L.gs n. 267/2000 e s.m.i., in particolare l'articolo 192, comma 1, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere proceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento;

Dato atto che in ossequio al su richiamato art. 192:

- con l'esecuzione del contratto si intende garantire la gestione della piscina comunale scoperta sita nel capoluogo, in Piazza della Vittoria come sopra specificato sopra individuata;

- l'oggetto del contratto è l'appalto del servizio gestione della piscina comunale scoperta a soggetto terzo in possesso di specifica capacità e professionalità;

- la scelta del contraente è effettuata tramite indagine di mercato mediante avviso esplorativo pubblico per manifestazione di interesse pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente dal 21.05.2019 al 10.06.2019 ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lettera a) del D.Lgs 19.04.2016 n.50;

- il relativo contratto sarà formalizzato mediante scambio di lettera commerciale.

Richiamato il principio di competenza finanziaria potenziata in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che la presente determinazione comporta una spesa complessiva di € 5.300,00, oltre Iva 22%, con possibilità di incremento del 20% in caso di contemporanea presenza di n. 2 bagnini nel rispetto della vigente normativa. L'eventuale incremento è in rapporto al periodo di impiego del 2<sup>^</sup> bagnino;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai

sensi della rt. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Visti:- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di economato e provveditorato approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 29.04.2017;
- il Decreto del Sindaco n. 03 del 28.07.2016, di nomina dei Responsabili di Area, rettificato con Decreto n. 3 del 2.05.2017;

## DETERMINA

1. Di affidare, per quanto in narrativa, il servizio di gestione della piscina comunale sita nel capoluogo, in Piazza della Vittoria, identificata al N.C.E.U foglio 32 mapp. 459, con capacità utenza n. 70, per la stagione estiva 2019, ovvero per il periodo 15.06.2019-3.09.2019, che consta delle attività e compiti specificati in premessa, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, all'Associazione Sportiva Dilettantistica U.S. LUCA LOCATELLI, con sede in Via Adamoli, 57, Genova, dietro corrispettivo di € 5.300,00, oltre Iva 22%, con possibilità di incremento del 20% in caso di contemporanea presenza di n. 2 bagnini nel rispetto della vigente normativa. L'eventuale incremento è in rapporto al periodo di impiego del 2° bagnino;

2. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la complessiva spesa di € 5.300,00 oltre IVA 22% con imputazione al bilancio 2019-2021 esercizio finanziario 2019, come di seguito evidenziato:

Importo (iva compresa) €	Mission e	Programm a	Titolo	P.E.G.	Codice conto finanziario	Bilancio di Rif.
6.466,00	06	01	1	1832	===	2019

3. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale dell'obbligazione:

SPESA – PEG : 1832					
Anno di competenza (obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno di imputazione (Servizio reso o bene consegnato)		
n.	Anno	Importo	n.	Anno	importo
1	2019	6.466,00	1	2019	6.466,00

4. Di dare atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- è stato attribuito il seguente codice CIG : Z4328CBAC2
- il relativo contratto sarà formalizzato mediante scambio di lettera commerciale;
- il pagamento verrà effettuato entro 90 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica dell'esatto adempimento del contratto, esclusivamente con le modalità di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136, e precisamente tramite bonifico su

conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, e previo espletamento con esito positivo delle verifiche di legge;  
- la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 nella sezione Amministrazione trasparente Sottosezione Bandi di gara e contratti;

Il Responsabile dell'area Finanziaria  
Antonella Bancho

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'AB', is written over a circular official stamp. The stamp is light blue and contains the text 'COMUNE DI...' and 'AREA FINANZIARIA' around its perimeter.

COMUNE DI CABELLA LIGURE  
Provincia di Alessandria

AREA FINANZIARIA

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la determinazione di cui sopra  
VISTO l'art. 151, 4^comma, del T.U. "Ordinamento degli Enti Locali" approvato con D.Lgs.  
18.8.2000, n. 267;

APPONE IL VISTO

In merito alla compatibilità di cui all'art.153, comma 4, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.  
e alla regolarità contabile della stessa, e

ATTESTA

la copertura finanziaria, del relativo impegno di spesa, come riportato in determina, nel  
Bilancio pluriennale 2019-2021, esercizio 2019

Cabella Ligure, addi' 11.06.2019

IL Responsabile di Ragioneria  
(Rag. A. Banchemo)



\*\*\*\*\*

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione, viene pubblicata mediante affissione in copia all'albo  
pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Comunale, li 5 GIU 2019



Il Messo Comunale

