



COMUNE DI CABELLA LIGURE

Viale Martiri della libertà 10 – 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Tel. (+39)0143 919557/99430 - Fax 0143 919557

@ cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it -Codice Fiscale 83000730065Partita IVA 00442220067

DETERMINAZIONE n. 24 del 11/05/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO LAVORI DI SISTEMAZIONE LOCALI PER CENTRO DOCUMENTALE

CIG Z453B20B84

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegno di spesa sono esecutive con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2022 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

RILEVATO che lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio dell’Area Tecnica del Comune di Cabella Ligure in data 10/10/2022 con Decreto Sindacale n. 5;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 29 novembre 2022 con la quale veniva approvato il progetto “L’EMIGRAZIONE DALLA VAL BORBERA – Centro Documentale e Mostra Permanente” dell’importo complessivo di €. 15.500,00

RILEVATO che si rende necessario provvedere all’esecuzione di alcuni lavori nei locali dell’esposizione, consistenti nell’esecuzione di una tramezza di separazione dei bagni, compresa fornitura di porta e zoccolatura in ardesia e tinteggiatura dell’androne di ingresso per circa 150 mq;

VISTO il preventivo pervenuto al prot. 709 del 17/03/2023 dalla ditta Sina Judmir, con sede in 15121 Alessandria, Via Casale 11, C.F. SNIJMR82L31Z100M e P.IVA 02224930061 che quantifica le lavorazioni di cui sopra in €. 2.100,00 oltre IVA;

CONSIDERANDO che sia opportuno quindi, anche nel rispetto dell’art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall’azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

- per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 75.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;

- per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

RITENUTO opportuno per l'ente, nell'esercizio della facoltà concessa dal combinato disposto degli artt. 36 comma 2 e 31 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, procedere all'affidamento diretto;

VERIFICATA la regolarità contributiva mediante prot. INAIL_36930181;

PRECISATO che l'incarico deve intendersi come incarico di collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

RILEVATO che ai sensi della Delibera del 22 dicembre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in merito all'attuazione all'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 Dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2016, nonché ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010, n.136, modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n° 187, il Codice identificativo gara (C.I.G.) è il n. Z453B20B84;

PRECISATO inoltre che Il pagamento del corrispettivo avverrà esclusivamente tramite Bonifico Bancario o postale su conto corrente "dedicato" secondo quanto previsto all'art. 3 comma 1 della L. 13.08.2010 n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia". A tale scopo il professionista comunicherà alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

ACCERTATA la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107, 147 bis, 151 e 192;
- il D.Lgs. n. 50/2016 smi;
- il D.L. n. 32/2019 (cd. Sbloccacantieri);
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010, specie l'art. 3;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

DETERMINA

- 1) Di affidare, sulla base delle considerazioni in premessa evidenziate, i lavori di esecuzione di una tramezza di separazione dei bagni, compresa fornitura di porta e zoccolatura in ardesia e tinteggiatura dell'androne di ingresso per circa 150 mq alla ditta Sina Judmir, con sede in 15121 Alessandria, Via Casale 11, C.F. SNIJMR82L31Z100M e P.IVA 02224930061 che quantifica le

lavorazioni di cui sopra in €. 2.100,00 oltre IVA di assumere, conseguentemente, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del T.U. enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. modif., l'impegno di spesa per l'importo complessivo del servizio di euro € 2.562,00 al PEG COD. 2.1156 imp. 142;

- 2) di attestare, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, in corso di redazione, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 3) Il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000.
- 4) Il medesimo, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi del Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97.
- 5) di dare atto che i pagamenti avverranno, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 267/2000;
- 6) di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000;
- 7) di individuare il Responsabile del procedimento nella persona del geom. Marcello Bocca;
- 8) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016;
- 9) di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR di Torino entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sul sito istituzionale, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. 104/2010;
- 10) Di attribuire al presente atto valore sinallagmatico concedendo un termine di giorni 20 per l'espletamento dell'incarico decorrenti dalla data del presente atto, dando atto che la penale sarà pari all'uno per mille dell'importo affidato per ogni giorno di ritardo;
- 11) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016 non sussistono cause ostative, di incompatibilità o di conflitto di interesse fra lo scrivente e il professionista incaricato.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Marcello Bocca

Marcello Bocca



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si appone visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ricorrendo l'ipotesi di cui agli art. 151, comma 4 e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

Cabella Ligure, li 11/05/2023



Il Responsabile del Servizio finanziario

Bambino

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si appone visto di regolarità tecnico-amministrativa, attestante la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa del presente atto, ricorrendo l'ipotesi di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Cabella Ligure, li/...../.....

Il Responsabile del Servizio finanziario

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente - provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013.

Cabella Ligure, li 13/05/2023



F.to Il Funzionario responsabile

IL MESSO COMUNALE

PUBBLICAZIONE N. 123/23