



COMUNE DI CABELLA LIGURE

Viale Martiri della libertà 10 – 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Tel. (+39)0143 919557/99430 - Fax 0143 919557

cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it -Codice Fiscale 83000730065Partita IVA 00442220067

DETERMINAZIONE n. 31 del 03/06/2024

OGGETTO: PROROGA EX ART. 16 DL 29/12/2022 N. 198 DELL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE DI CABELLA LIGURE SINO AL 31/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegno di spesa sono esecutive con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2026 e relativi allegati;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 18/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune per l’anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;

Richiamata la Determinazione n. 44 del 22/06/2023, con la quale è stata conferita, per l’anno 2023, alla Pro Loco di Cabella Ligure, con sede in Cabella Ligure, via Cosola 19, Codice Fiscale 83006930065 Partita IVA: 01375060066, per l’importo di €. 500,00, la concessione per la gestione dell’impianto sportivo in Piazza della Vittoria, identificato al N.C.E.U foglio 32 mapp. 459 che consta di:

- una vasca di dimensioni m 16x9 con una altezza variabile da m 1 a m²,4;
- un locale seminterrato destinato a impianti della piscina stessa;
- un’area pavimentata (solarium) circostante la piscina con autobloccanti di circa 350 m²;
- un locale spogliatoio/locali tecnici/magazzini di circa 180 m²;
- campo da tennis/calciotto in erba sintetica;
- un chiosco rimovibile adibito alla vendita di bibite e gelati di circa m²8.

Visto l’art. 16 del D.L. 29/12/2022 n. 198 che prevede la proroga in via automatica fino al 31/12/2024 delle concessioni in attesa di rinnovo o scadute, ovvero in scadenza entro il 31/12/2022;

Dato Atto che il provvedimento in questione, per consolidata interpretazione giurisprudenziale, si deve ritenere esteso anche alle concessioni scadenti nel 2023, considerando lo scopo perseguito dal D.L.;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 in data 29/05/23 con la quale si stabiliva, fra l’altro:

1. di affidare la concessione della gestione della piscina comunale in Piazza della Vittoria mediante procedura a evidenza pubblica;

e si stabiliva inoltre che:

- nella scelta del concessionario dovrà darsi preferenza a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali;

- i rapporti con il concessionario saranno regolati da apposita convenzione;

- gli interventi di manutenzione ordinaria saranno a carico del soggetto affidatario, così come la custodia dell'impianto e le responsabilità connesse e che a carico del soggetto affidatario sarà anche il pagamento delle utenze;

- l'affidamento avrà una durata di anni uno;

- l'importo del canone è fissato in € 500,00 annui, come da allegata relazione;

- durante l'affidamento, l'Ente potrà adoperare la struttura per motivate ragioni di interesse pubblico e previa comunicazione trasmessa al soggetto affidatario con congruo anticipo;

Accertata la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Visti


- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107, 147 bis, 151 e 192;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010, specie l'art. 3;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che, ai sensi l'art. 16 del D.L. 29/12/2022 n. 198, il contratto di concessione di cui alla Determinazione n. 44 del 22/06/2023, alla Pro Loco di Cabella Ligure, con sede in Cabella Ligure, via Cosola 19, Codice Fiscale 83006930065 Partita IVA: 01375060066, per l'importo di €. 500,00, riguardante la gestione dell'impianto sportivo dell'impianto sportivo in Piazza della Vittoria, identificato al N.C.E.U foglio 32 mapp. 459, come in premessa descritto, si intende prorogato sino a tutto il giorno 31/12/2024, alle medesime condizioni;
- 2) Il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000.
- 3) di dare atto che il Responsabile del progetto è il geom. Marcello Bocca;
- 4) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D. Lgs. 36/2023;

- 5) di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR di Torino entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sul sito istituzionale, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. 104/2010;

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Marcello Bocca

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marcello Bocca', is written over a horizontal dotted line.



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si appone visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ricorrendo l'ipotesi di cui agli art. 151, comma 4 e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

Cabella Ligure, li/...../.....

Il Responsabile del Servizio finanziario

.....

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si appone visto di regolarità tecnico-amministrativa, attestante la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa del presente atto, ricorrendo l'ipotesi di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Cabella Ligure, li/...../.....

Il Responsabile del Servizio finanziario

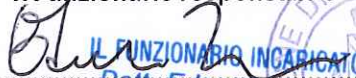
.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente – provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013.

Luogo e data CABELLA LIGURE, li 17/06/2024

Il Funzionario responsabile


.....
Il FUNZIONARIO INCARICATO
Dott. Edoardo Zerbo

