



## COMUNE DI CABELLA LIGURE

Viale Martiri della Libertà 10 – 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Tel. (+39)0143 919557/99430 - Fax 0143 919557

[cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it) - Codice Fiscale 83000730065 Partita IVA 00442220067

### AREA TECNICA DETERMINAZIONE n° 71 del 14/12/2023

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE GEOM. FEDERICO BARATTINO PER SERVIZIO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO E AMPLIAMENTO ORARIO PER LE PRESTAZIONI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO – € 9.880,50 - CIG ZFA3DC74FD**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 48 del 19/12/2022, con la quale è stato conferito l'incarico per lo svolgimento per l'attività di supporto al RUP dell'Ufficio Tecnico, per n. 8 ore settimanali, relativamente al periodo 01.01.2023 - 31.12.2023, da articolarsi su due giorni settimanali per consentire al Responsabile dell'Area, che sta già rendendo, per consentire il regolare adempimento dei molteplici compiti istituzionale, inerenti le svariate materie che sono ricomprese nell'Area Tecnica, il disbrigo delle pratiche edilizie private e la realizzazione degli obiettivi programmati dall'Ente nel rispetto dei tempi, a fronte delle ridotte ore di servizio presso questo Comune, stante la particolare carenza di personale in organico, in attesa che si addivenga all'assetto definito della struttura, con il reclutamento a tempo indeterminato per la copertura del posto vacante;

ATTESO che lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica del Comune di Cabella Ligure in data 10/10/2022 con Decreto Sindacale n. 5;

RILEVATO che il geom. Barattino svolge con soddisfazione il proprio incarico, alleggerendo il Responsabile del Servizio del gravame derivante dalla gestione dell'Edilizia Privata, del SUAP e di parte della materia ambientale;

VISTO l'art. 49 comma 4 del D.Lgs 36/2023 e ritenuto di indicare le motivazioni della deroga al principio di rotazione in:

- 1) Mancanza di tempo per l'espletamento della procedura volta a raccogliere manifestazioni di interesse e particolare struttura del mercato di riferimento per tale servizio, anche in relazione alla zona di interesse;
- 2) Disponibilità scarsa di professionisti in grado di eseguire il servizio in zona (effettiva assenza di alternative);
- 3) Soddisfazione dell'Amministrazione per il servizio svolto l'anno precedente (accurata esecuzione del precedente contratto);

ATTESA la disponibilità resa dal Geom. Barattino Federico, giusta nota pervenuta al protocollo dell'ente n. 3263 in data 09/11/2023, in virtù dell'incarico conferito con la predetta richiamata determinazione, e su disposizione di quest'Amministrazione, onde evitare disservizi e disagio agli utenti, per tutto l'anno 2024, con conseguente proroga dell'incarico in essere fino al 31.12.2024, dietro compenso annuo forfettario di € 9.880,50, comprensivo di Cassa Geometri e Marca da Bollo (soggetto esentato da IVA);

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTA l'attestazione CIPAG prot. n.001403158 del 14/12/2023 circa la regolarità contributiva;

ATTESA la disponibilità di Bilancio 2023/2025, esercizio finanziario 2024;

VISTI:

- il D.Lgs n.267/2000 e s.m.i;
- il D.Lgs n.50/2016;

## DETERMINA

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. DI AFFIDARE, Ai Sensi Dell'art. 50 Comma 1 Lettera a) del D.Lgs 36/2023, l'incarico per l'attività di supporto al RUP dell'Ufficio Tecnico, per n. 8 ore settimanali, relativamente al periodo 01.01.2024 - 31.12.2024, da articolarsi su due giorni settimanali per consentire al Responsabile dell'Area, che sta già rendendo, per consentire il regolare adempimento dei molteplici compiti istituzionale, inerenti le svariate materie che sono ricomprese nell'Area Tecnica, il disbrigo delle pratiche edilizie private e la realizzazione degli obiettivi programmati dall'Ente nel rispetto dei tempi, a fronte delle ridotte ore di servizio presso questo Comune, stante la particolare carenza di personale in organico, in attesa che si addivenga all'assetto definito della struttura, con il reclutamento a tempo indeterminato per la copertura del posto vacante;

3. DI IMPEGNARE la relativa spesa annua, determinata in €. 9.880,50, giusta nota pervenuta al protocollo dell'ente 3263 in data 09/11/2023, comprensivo di contributo integr. L. 773/82 e.s.i. (5,00%) e imposta di bollo, in franchigia da I.V.A. ai sensi della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 art. 1 commi da 54 a 89. Operazione effettuata ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 Regime forfetario. Il compenso non è soggetto a ritenuta d'acconto ai sensi della Legge 190 del 23 dicembre 2014 art. 1 comma 67, che trova imputazione al bilancio 2023/2025, esercizio finanziario 2024, come segue:

Importo (IVA e bollo compresi)	Missione	Programma	Titolo	Capitolo PEG	Codice conto finanziario	Bilancio
9.880,50	1	6	1	1086		2024

4. DI DARE ATTO che:

- il pagamento del corrispettivo spettante relativamente all'anno 2024 avverrà semestralmente,
- prima della liquidazione del compenso, il Responsabile dell'Area dovrà attestare la regolarità della prestazione e della posizione contributiva;
- le prestazioni saranno di carattere strettamente professionale e in nessun caso si potrà configurare alcuna forma di lavoro subordinato;

5. DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

6. DI TRASMETTERE il presente atto:

- al professionista incaricato;
- al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di propria competenza;



7. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio del comune e, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune;

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Geom. Marcello Bocca





### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si appone visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ricorrendo l'ipotesi di cui agli art. 151, comma 4 e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

Cabella Ligure, li 14/12/2023



Il Responsabile del Servizio finanziario

*Bambino*

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si appone visto di regolarità tecnico-amministrativa, attestante la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa del presente atto, ricorrendo l'ipotesi di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Cabella Ligure, li ...../...../.....

Il Responsabile del Servizio finanziario

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente – provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013.

Cabella Ligure, li ...../...../.....

Il Funzionario responsabile