

ORIGINALE/ COPIA



COMUNE DI CABELLA LIGURE
Provincia di Alessandria

DELIBERA N.05/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO RELATIVO ALLA GESTIONE DELLA
PISCINA COMUNALE ANNO 2018

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventidue** del mese di **gennaio**
alle ore 11.00 nella solita sala delle riunioni. Previo
esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti
disposizioni di Legge, vennero per oggi convocati i componenti
di questa Giunta Comunale.
All'appello risultano:

1 - DAGLIO Roberta	- Sindaco	presente	si
2 - RENATI Giancarlo	- Vice Sindaco	si	si
3 - CENTRONE Carmela	- Assessore	si	si
Totale presenti		3	

Con l'intervento e l'opera del Segretario comunale Dr.ssa
Domenica La Pepa riconosciuto legale il numero degli
intervenuti la Sig.ra Roberta Daglio in qualità di Sindaco
assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la
trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 30.06.2014 veniva approvata la convenzione con la Pro Loco di Cabella Ligure per la concessione in uso della struttura adibita a bar e degli spazi annessi, a servizio della piscina comunale, sita nel centro urbano di Cabella Ligure e gestione del servizio di bar, il servizio biglietteria, manutenzione della piscina e pulizia degli spazi circostanti;

Richiamato l'art. 2 della suddetta convenzione, sottoscritta dalle parti interessate, regolante i rapporti economico, ai sensi del quale il ricavo derivante dagli ingressi in piscina, al netto delle spese sostenute dal Comune per competenze al bagnino, consumi energetici e acquisto materiale di consumo sarà ripartito in ragione del 50% tra il Comune e la Pro Loco;

Dato atto che con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 36 del 14.06.2018:
- è stata incaricata l'Associazione Sportiva Dilettantistica "U.S. Luca Locatelli Genova", con sede a Genova del servizio assistenza bagnanti e manutenzione in efficienza e sanità della piscina, dietro corrispettivo di € 5.300,00 oltre IVA ai sensi di legge, pari a complessive € 6.466,00, da liquidarsi in un'unica soluzione, a fine incarico, su presentazione di regolare fattura;
- sono state determinate le tariffe di ingresso e utilizzo delle attrezzature;

Dato atto del regolare svolgimento delle suddette attività, relativa alla stagione estiva anno 2018;

Visto il Rendiconto degli incassi e delle spese sostenute dalle parti interessate, a firma del Responsabile del servizio, depositato agli atti del Comune ed il conseguente riparto dell'utile risultato, di € 659,40, in conformità all'art. 2 della su citata Convenzione;

Ritenuto, pertanto, di liquidare, la somma di € 329,70 (pari al 50% dell'utile) in favore della Pro Loco;

Acquisiti gli allegati pareri favorevoli, espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i, dal Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità tecnica e contabile e attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa all'intervento n. 1060205 PEG 1832 del bilancio pluriennale 2018-2020 esercizio 2018;

Con votazione unanime, resa nei modi e termini di Legge

DELIBERA

1. Di approvare, per quanto in narrativa, il Rendiconto relativo alla gestione della piscina comunale anno 2017, allegato alla presente;

2. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria, di provvedere alla liquidazione e pagamento della somma di € 329,70, per quanto in narrativa, in favore della Pro Loco di Cabella Ligure, nella persona del Presidente pro-tempore, che trova imputazione all'intervento n. 1060205 PEG 1832 del bilancio pluriennale 2018-2020, esercizio 2018;

3. Di dichiarare, ad unanimità di voti, resi con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Affinché l'usucapione a favore di privato non si produca è non solo necessario che il bene appartenga al patrimonio indisponibile dell'Ente, ma anche che abbia una concreta ed effettiva destinazione all'utilità pubblica.

Ai fini dell'esclusione dell'usucapibilità del bene pubblico sull'assunto della sua riconducibilità al patrimonio indisponibile, non è sufficiente l'accertamento della sussistenza di uno solo dei requisiti necessari per l'appartenenza del bene al patrimonio indisponibile, ossia la volontà dell'amministrazione di utilizzare il bene ad uso pubblico, omettendo ogni consi... [Omissis - La versione integrale è presente nel prodotto - Omissis] ... valutazione sul requisito oggettivo, ossia sulla concreta utilizzazione dei beni per l'uso pubblico.

Sui beni del patrimonio indisponibile non possono essere usucapiti diritti reali incompatibili con la destinazione del bene dell'ente al soddisfacimento del bisogno pubblico primario.

Il bene che rientra formalmente nel patrimonio indisponibile del comune può essere usucapito dal privato qualora non sia effettivamente destinato al servizio pubblico indicato.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 830 e 828 comma 2, c.c. i beni immobili del patrimonio indisponibile degli enti pubblici non territoriali (nel caso di specie Enti di riforma fondiaria), possono essere sottratti alla loro destinazione pubblica soltanto nei modi stabiliti dalla legge; sicché tale sottrazione non può verificarsi per effetto di possesso ed usucapione da parte di terzi, attesa l'incompatibilità di eventuali diritti reali in tal modo acquisiti con la destinazione dei beni in questione al soddisfacimento delle finalità pubbliche normativamente perseguite.



Cabella Ligure, 10.01.2018

RENDICONTO PISCINA 2018

ENTRATE TOTALI	€ 10.122,00	ENTRATE AL NETTO DI IVA	(+) € 9.201,80
----------------	-------------	-------------------------	----------------

USCITE		
SPESE Energia Elettrica	€ 100,00	
U.S.Locatelli (bagnino)	€ 6.466,00	
Veronese analisi acque	€ 134,20	
Service point (Linea Internet)	€ 805,20	
Achille & Racagni (Acquisto tavoli)	€ 1.037,00	
TOTALE		(-) € 8.542,40
Somma da ripartire		€ 659,40

Ripartizione € 659,40 x 50% = € 329,70

Verificata la conformità delle risultanze degli incassi periodici al numero dei biglietti di ingresso di cui ai bollettari rilasciati dall'Ente si propone l'approvazione.

Il Responsabile Area Finanziaria
F.to A. Banchemo

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to R. Daglio

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to G. Renati

IL SEGRETARIO C.LE
F.to D. La Pepa

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI
(Art.124 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale non viene data comunicazione per mancata designazione al momento del Capogruppo della sola maggioranza presente ed esonero da parte del Sindaco.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Certifico io Sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 2 5 GEN 2019, all'Albo Pretorio on-line nel sito Web istituzionale di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, 2 5 GEN 2019.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D. La Pepa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si certifica che la suesata deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4^ comma, del TUEL 267/2000;

Cabella Ligure, 2 5 GEN 2019 Il Segretario Comunale
F.to D. La Pepa

- è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3^, del TUEL 267/2000.

Cabella Ligure, Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale.

2 5 GEN 2019

Il Segretario Comunale
D. La Pepa