



## COMUNE DI CABELLA LIGURE

(Provincia di Alessandria)

Via Martiri della Libertà, 10 - 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Italy

Tel. (+39)0143.99430 / 919557 - Fax (+39)0143.919700

Codice Fiscale: 83000730065 - Partita IVA: 00442220067

EMail: [cabella.ligure@ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@ruparpiemonte.it)

Posta Elettronica Certificata: [cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it)

### SCHEDA DI SINTESI SULLA RILEVAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

#### **Data di svolgimento della rilevazione**

La rilevazione, al 30.03.2019, è stata effettuata in data odierna.

#### **Estensione della rilevazione**

Il Comune di Cabella Ligure non ha uffici periferici e articolazioni organizzative autonome.

#### **Procedure e modalità seguite per la rilevazione**

Sono stati esaminati gli elementi contenuti nella griglia predisposta da ANAC, allegato 2 alla delibera n. 141/2019 "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2019 e attività di vigilanza dell'Autorità".

La rilevazione è stata effettuata, mediante visione diretta sul sito istituzionale del Comune -Sezione Amministrazione trasparenza, sentiti i Responsabili di Area e il personale addetto alla pubblicazione sul sito istituzionale. in merito all'attività svolta

#### **Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione**

In generale si rileva il permanere ancora di alcune difficoltà nello stabilire il corretto flusso dei dati e documenti da pubblicare e nel rispetto delle tempistiche di pubblicazione previste dalla normativa e dalle disposizioni impartite. Criticità propri dei piccoli Comuni dotati di una struttura sempre meno idonea, per carenza di personale e professionalità richieste, a fronteggiare gli innumerevoli e

complessi adempimenti, conseguenti ai continui mutamenti normativi che richiedono maggiore impegno e formazione, che non sempre si possono garantire, e alla concomitanze di scadenze.

**Documentazione allegata**

Nessuna

Cabella Ligure 30 03.2019

Il Nucleo di Valutazione

Dr.ssa Domenica La Pepa



## ***Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o organismi con funzioni analoghe***

### ***Data di svolgimento della rilevazione***

Indicare la data di svolgimento della rilevazione nel formato gg/mm/aaaa.

Indicare la data di inizio e di fine della rilevazione.

### ***Estensione della rilevazione (nel solo caso di amministrazioni/enti con uffici periferici)***

Indicare il numero complessivo degli uffici periferici esistenti e, se diverse, le tipologie di uffici periferici. Per la formazione del campione di uffici periferici su cui effettuare la rilevazione, indicare il criterio di selezione del campione.

Riportare l'elenco degli uffici periferici selezionati.

### ***Procedure e modalità seguite per la rilevazione***

Indicare il procedimento e le modalità seguite per condurre la rilevazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano alcune modalità, non alternative fra loro, che potrebbero essere seguite:

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- verifica diretta sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

### ***Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione***

### ***Eventuale documentazione da allegare***