



**COMUNE DI CABELLA LIGURE**

Viale Martiri della libertà 10 – 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Tel. (+39)0143 919557/99430 - Fax 0143 919557

[cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it) -Codice Fiscale 83000730065Partita IVA 00442220067

**DETERMINAZIONE n. 46 del 06/09/2024**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALI PER MINUTA MANUTENZIONE  
CIG B2E42B9E27**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegno di spesa sono esecutive con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 62 del 30/10/19 in cui è attribuita la responsabilità di Datore di lavoro ai fini della sicurezza D.Lgs. n. 81/2008 al Responsabile dell’Area Tecnica Geom. Marcello Bocca;

**Visto** l’art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 che prevede l’affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Premesso che:**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2026 e relativi allegati;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 18/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune per l’anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;
- che occorre effettuare vari interventi di manutenzione sui beni demaniali di proprietà comunale quali edifici adibiti ad uffici, scuole, locali vari, parchi urbani, strade,

- che al fine di poter procedere a quanto sopra, occorre acquistare vario materiale di consumo (materiale edile, idraulico, elettrico, ecc.);
- che i suddetti interventi di manutenzione, nell'ottica della razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse dell'Ente, sono effettuati direttamente da questo Ente attraverso l'utilizzo del personale operaio o mediante ditte appaltatrici del relativo servizio;

**Preso Atto** che per la varietà delle forniture in oggetto, per l'esiguità degli importi in esame (inferiori a €. 5.000,00) e per la peculiarità ed imprevedibilità degli interventi di manutenzione e/o riparazione da realizzare, risulta necessario ed indispensabile avvalersi di operatori locali per la fornitura del relativo materiale edile, idraulico, elettrico e quanto altro, al fine di garantire l'immediatezza e la tempestività degli stessi interventi e che, conseguentemente, si ritiene opportuno e possibile procedere ad individuare idonei operatori economici locali, che possano soddisfare le suddette caratteristiche operative e logistiche;

**RILEVATO** che è stata espletata indagine di mercato informale per l'acquisto del materiale de quo presso alcuni operatori economici locali e sono stati individuati i seguenti nominativi:

- Ditta Boggeri Daniele, con sede in Piazza Liassa, 2 15060 Cabella Ligure (AL) C.F. BGGDNL81R26D969V e P.IVA 01943450062;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

**PRECISATO** che ai sensi del vigente regolamento per i contratti il fine che con il contratto si vuole perseguire e l'affidamento per l'acquisto di materiale vario di consumo (materiale edile, idraulico, elettrico, ecc.) per interventi di manutenzione e/o riparazione di beni demaniali e patrimoniali;

**DATO ATTO** che la spesa necessaria preventivata per il restante periodo 2024 è stimata in €. 2.000,00 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 2.440,00;

**PRECISATO** inoltre che il pagamento del corrispettivo avverrà esclusivamente tramite Bonifico Bancario o postale su conto corrente "dedicato" secondo quanto previsto all'art. 3 comma 1 della L. 13.08.2010 n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia". A tale scopo la ditta ha indicato, in sede di gara, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

**ACCERTATA** la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;



## Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107, 147 bis, 151 e 192;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010, specie l'art. 3;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

## DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** delle premesse che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) **DI PROCEDERE** all'acquisto del materiale vario di consumo (materiale edile, idraulico, elettrico, ecc.) per interventi di manutenzione e/o riparazione di beni demaniali e patrimoniali, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, affidando l'incarico alla ditta Boggeri Daniele, con sede in Piazza Liassa, 2 15060 Cabella Ligure (AL) C.F. BGGDNL81R26D969V e P.IVA 01943450062;
- 3) **DI STABILIRE** che il materiale da approvvigionare, verrà prelevato in base alle necessità;
  - **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 2.440,00, compresa IVA al 22%, sul cap. 1156 COD. 01.05.01 del bilancio 2024;
- 4) **DI DARE ATTO** che si provvederà alla relativa liquidazione mensilmente previa rendicontazione del materiale effettivamente consegnato, a semplice presentazione di fattura, che dovrà essere vistata dal Responsabile di Settore/R.U.P. in merito alla eseguita regolare fornitura (previo puntuale riscontro dei documenti di trasporto e/o delle bolle di accompagnamento);
- 5) **DI DARE ATTO** che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016;
- 7) **DI PRECISARE** che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR di Torino entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sul sito istituzionale, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. 104/2010;

8) **DI DICHIARARE**, in riferimento all'adozione del presente provvedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 50/2016 e del DPR n. 62/2013;

9) **DI ATTRIBUIRE** al presente atto valore sinallagmatico;

*Il Responsabile dell'Area Tecnica*  
Geom. Marcello Bocca



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si appone visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ricorrendo l'ipotesi di cui agli art. 151, comma 4 e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000. **IMP. 376/24**

Cabella Ligure, li **06/09/2024**



**Il Responsabile del Servizio finanziario**

*[Handwritten signature]*

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Si appone visto di regolarità tecnico-amministrativa, attestante la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa del presente atto, ricorrendo l'ipotesi di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Cabella Ligure, li **06/09/2024**



**Il Responsabile del Servizio tecnico**

*[Handwritten signature]*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente – provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013.

Luogo e data **CABELLA**....., li **07/09/2024**  
**LIGURE**

**Il Funzionario responsabile**

.....