



## COMUNE DI CABELLA LIGURE

Viale Martiri della Libertà 10 – 15060 CABELLA LIGURE (AL) - Tel. (+39)0143 919557/99430 - Fax 0143 919557

[cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it](mailto:cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it) - Codice Fiscale 83000730065 Partita IVA 00442220067

### AREA TECNICA DETERMINAZIONE n° 01 del 10/01/2025

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO E AMPLIAMENTO ORARIO PER LE PRESTAZIONI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO PER UNA DURATA DI ANNI 3 - CIG B524FB6EAE**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa e l’art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l’art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegno di spesa sono esecutive con l’apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Premesso Che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 12/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2025/2027 e relativi allegati;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 12/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune per l’anno 2025 ed il Bilancio per il Triennio 2025/2027;

Considerato che si rende necessario, stante la carenza di personale dell’Ente, provvedere al conferimento di un incarico per lo svolgimento per l’attività di supporto al RUP dell’Ufficio Tecnico, per n. 8 ore settimanali, per il triennio 2025/2027, da articolarsi su due giorni settimanali per consentire il regolare adempimento dei molteplici compiti istituzionali, inerenti le svariate materie che sono ricomprese nell’Area Tecnica, il disbrigo delle pratiche edilizie private e la realizzazione degli obiettivi programmati dall’Ente nel rispetto dei tempi;

Visto l’art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023;

Rilevato che il geom. Barattino ha già svolto con soddisfazione il proprio incarico, alleggerendo il Responsabile del Servizio del gravame derivante dalla gestione dell’Edilizia Privata, del SUAP e di parte della materia ambientale;

Vista la RDO Mepa n. 4979377 inviata al Geom. Barattino Federico, in risposta della quale il professionista ha offerto un importo annuo forfettario di € 8.900,00 oltre €. 500,00 per spese, €. 470,00 per oneri di Cassa Geometri ed €. 2,00 per imposta di bollo (soggetto esentato da IVA), per complessivi €. 9.872,00;

Ritenuto di provvedere in merito;

Vista l'attestazione CIPAG Protocollo n. 000011893 del 10/01/2025 circa la regolarità contributiva;

Verificata la disponibilità di Bilancio 2025/2027;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

Precisato inoltre che il pagamento del corrispettivo avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario o postale su conto corrente "dedicato" secondo quanto previsto all'art. 3 comma 1 della l. 13.08.2010 n.136 "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia". a tale scopo la ditta ha indicato, in sede di gara, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

Accertata la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti responsabili;

Richiamati:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (testo unico degli enti locali);
- il DPR n. 207/2010 (regolamento di esecuzione) per gli articoli vigenti ed in quanto applicabili;
- il D.M. n. 49/2018 (linee guida direttore dei lavori e direttore dell'esecuzione);
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

visti i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile della presente, resi dagli uffici competenti;

## DETERMINA

1. Di Richiamare la premessa narrativa a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. Di Affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, l'incarico per l'attività di supporto al RUP dell'Ufficio Tecnico, per n. 8 ore settimanali, relativamente al periodo 2025/2027, da articolarsi su due giorni settimanali al Geom. Barattino Federico, in risposta della quale il professionista ha offerto un importo annuo forfettario di € 8.900,00 oltre €. 500,00 per spese, €. 470,00 per oneri di Cassa Geometri ed €. 2,00 per imposta di bollo (soggetto esentato da IVA), per complessivi €. 9.872,00;

3. Di Impegnare la relativa spesa annua, determinata in €. 9.872,00, per complessivi €. 29.616,00 riferiti al triennio, come segue:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Capitolo PEG	Codice conto finanziario	Bilancio
9.872,00	1	6	1	1086		2025
9.872,00	1	6	1	1086		2026
9.872,00	1	6	1	1086		2027

4. Di dare atto che:

- il pagamento del corrispettivo spettante avverrà con rate semestrali posticipate;  
- le prestazioni saranno di carattere strettamente professionale e in nessun caso si potrà configurare alcuna forma di lavoro subordinato;

5. Di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

6. Di Dichiarare, in riferimento all'adozione del presente provvedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 36/2023 e del DPR n. 62/2013;

7. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 20, del D.Lgs. n. 36/2023 verrà pubblicato sul sito del Comune di Cabella Ligure, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

8. di individuare il Responsabile del procedimento nella persona del geom. Marcello Bocca;

9. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR di Torino entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sul sito istituzionale, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. 104/2010;

10. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, in corso di redazione, nonché con le regole di finanza pubblica;

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Geom. Marcello Bocca



COMUNE DI CABELLA LIGURE  
Provincia di Alessandria

AREA LAVORI PUBBLICI

**Regolarità tecnica**

Parere favorevole ai sensi dell'art.147 bis comma 1 D.Lgs. n.167 del 18.08.2000

Cabella Ligure, 26/07/2024

Il Responsabile del Servizio Tecnico



**Regolarità contabile e copertura finanziaria**

VISTO l'art. 151, 4^comma, del T.U. "Ordinamento degli Enti Locali" approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

APPONE IL VISTO

In merito alla compatibilità di cui all'art.153, comma 4, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e alla regolarità contabile della stessa, e

ATTESTA

la copertura finanziaria, del relativo impegno di spesa PEG 1056/2 del Bilancio pluriennale 2024/2026 annualità 2024

(IMP. 1/2025)

Cabella Ligure, addì 10/01/25

IL Responsabile del Servizio



\*\*\*\*\*

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione, viene pubblicata mediante affissione in copia all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Cabella Ligure, li 13.01.2025

Il Messo Comunale

