

COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Martiri della Libertà, 10 – C.a.p. 15060 – C.F. 83000730065 tel 0143-99430

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’IMPIANTO
SPORTIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATO
“COMPLESSO SPORTIVO COMUNALE DI CABELLA LIGURE SITO IN
PIAZZA VITTORIA CABELLA LIGURE”**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 38;

Visti gli artt. 176, comma 1, e 181 del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Richiamata la Delibera di Consiglio comunale n. 5 del 4 aprile 2025, con cui l’organo consiliare ha dichiarato, fino a nuovo provvedimento e/o fino ad eventuali mutazioni delle situazioni di diritto e di fatto che hanno dato luogo a tale dichiarazione, gli impianti sportivi di proprietà comunale denominati “Complesso sportivo comunale di Cabella Ligure sito in Piazza Vittoria Cabella Ligure” e “Complesso sportivo comunale di Cosola, sito in frazione Aie di Cosola”, “impianti sportivi privi di rilevanza economica” ed ha contestualmente espresso indirizzi allo scrivente per affidare la gestione dell’impianto sportivo in parola secondo il modello della “concessione strumentale di bene pubblico”;

Vista la propria Determinazione n. 13 del 20.03.2026, con cui sono stati approvati il presente avviso pubblico ed il modello di domanda

rende noto

che è intenzione del Comune di Cabella Ligure procedere all’affidamento del seguente impianto sportivo di proprietà comunale denominato

- ☐ “Complesso sportivo comunale di Cabella Ligure sito in Piazza Vittoria Cabella Ligure (escluso il campo in erba per il gioco del calcio)”

COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Martiri della Libertà, 10 – C.a.p. 15060 – C.F. 83000730065 tel 0143-99430

1. OGGETTO

Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento dell'impianto sportivo di proprietà comunale denominato "Complesso sportivo comunale di Cabella Ligure sito in Piazza Vittoria Cabella Ligure (escluso il campo in erba per il gioco del calcio)" per un periodo di anni cinque a decorrere dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione. È consentita la proroga per il periodo strettamente necessario all'espletamento della nuova procedura di affidamento.

Si precisa che, in virtù della deliberazione richiamata in premessa, gli impianti sportivi in parola sono stati qualificati come "impianti sportivi privi di rilevanza economica" e, pertanto, la relativa gestione viene affidata secondo il modello della "concessione strumentale di bene pubblico".

L'affidamento è a titolo gratuito, fermo restando il rispetto, da parte dell'affidatario, degli obblighi e condizioni imposti dal presente avviso e dalla susseguente convenzione.

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla procedura soggetti che non perseguono scopo di lucro, regolarmente iscritti ai relativi registri, che possano dimostrare di possedere esperienza nella promozione e realizzazione di attività ricreative e sportive oltre alle competenze necessarie alla gestione organizzativa di impianti sportivi analoghi a quello oggetto di affidamento, ovvero:

- enti del Terzo settore, come definiti dagli articoli 4 del D.lgs 117/2017 e imprese sociali (D.lgs 112/2017 s.m.i.)
- società sportive dilettantistiche e associazioni sportive dilettantistiche, affiliate alle federazioni sportive nazionali

Nei confronti dei partecipanti non devono sussistere le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023. I candidati devono dichiarare nella domanda la non sussistenza di tali cause.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati a concorrere per la presente procedura possono presentare domanda, utilizzando l'apposito modello, entro e non oltre il termine perentorio del 13.04.2026, con una delle seguenti modalità:

- via PEC all'indirizzo cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it

- mediante consegna a mano al protocollo dell'Ente, ubicato in via Martiri della Libertà 10 – Cabella Ligure, nei giorni ed orari di apertura. In tal caso la domanda andrà prodotta in un plico chiuso.

Per la partecipazione al presente bando è richiesta la compilazione di una domanda di partecipazione da compilarsi in lingua italiana, in cui si dichiara:

COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Martiri della Libertà, 10 – C.a.p. 15060 – C.F. 83000730065 tel 0143-99430

- Di essere:
 - o Ente, Associazione, Organizzazione di volontariato come da iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 03 luglio 2017, n. 117 almeno da 6 mesi dalla data della presente manifestazione
- ovvero
 - o Società sportiva dilettantistica o associazione sportiva dilettantistica, affiliata alle federazioni sportive nazionali
- e di possedere i seguenti requisiti:
 - o di moralità professionale;
 - o “adeguata attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura associativa, all’attività concretamente svolta in campo ricreativo e sportivo, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare le attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all’esperienza;
 - o disponibilità di volontari e di risorse adeguate allo svolgimento delle attività richieste

La domanda dovrà essere **corredata dallo Statuto** del soggetto concorrente, dalla **copia di un valido documento di identità** del firmatario e da un **programma di gestione e riqualificazione** dell’impianto che indichi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività che intende svolgervi e i relativi effetti positivi sulla promozione della pratica sportiva e sull’aggregazione, gli interventi di manutenzione e riqualificazione che si intendono realizzare durante la concessione.

Il programma di gestione dovrà contenere anche un piano economico che indichi l’importo delle spese di gestione previste e dia conto della loro effettiva copertura finanziaria per tutta la durata della concessione. Il piano economico non dovrà evidenziare alcun utile al termine della gestione per il proponente.

4. SOPRALLUOGO

È facoltà dei soggetti interessati richiedere l’effettuazione di un sopralluogo presso la struttura. Le richieste di sopralluogo potranno essere inviate all’Ente a mezzo PEC (cabella.ligure@cert.ruparpiemonte.it) fino a due giorni prima il termine di scadenza del presente avviso.

COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Martiri della Libertà, 10 – C.a.p. 15060 – C.F. 83000730065 tel 0143-99430

5. ISTRUTTORIA E SCELTA DEL CONCESSIONARIO

Le candidature con relative proposte pervenute saranno valutate, ai fini dell'ammissione, e previa verifica dei requisiti richiesti, da una commissione nominata dal Dirigente del Settore secondo i seguenti criteri di valutazione:

- Esperienza dell'associazione o società sportiva in tema di gestione organizzativa di impianti analoghi a quello oggetto di affidamento

Giudizio	Punteggio
Eccellente	10
Ottimo	8
Buono	6
Discreto	4
Modesto	2
Irrilevante	0

- Pertinenza e adeguatezza del programma di gestione e riqualificazione allegato alla domanda

Giudizio	Punteggio
Eccellente	20
Ottimo	16
Buono	12
Discreto	8
Modesto	4
Irrilevante	0

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato è quindi di 30 punti.

La Commissione, all'uopo nominata dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, procederà³ alla verifica che la documentazione pervenuta sia conforme a quanto indicato nel presente avviso e procederà all'esclusione di quelle non conformi. A seguire si procederà all'esame e valutazione della documentazione presentata con relativa assegnazione dei punteggi.

Nel caso di presentazione di una sola istanza valida si procederà all'assegnazione previa verifica della documentazione pervenuta.

COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Martiri della Libertà, 10 – C.a.p. 15060 – C.F. 83000730065 tel 0143-99430

Al termine delle operazioni di valutazione, verrà stilata la relativa graduatoria. L'aggiudicazione verrà fatta all'offerta ritenuta qualitativamente migliore, ossia quella che avrà riportato il punteggio maggiore in base ai criteri di cui sopra (primo in graduatoria). L'aggiudicatario, dopo i controlli di rito, sarà invitato a stipulare con l'Ente la convenzione atta a disciplinare i rapporti tra le parti e la conduzione dell'impianto.

6. CONSEGNA DELL'IMPIANTO

La consegna dell'impianto avverrà in contraddittorio tra le parti mediante redazione di apposito verbale dal quale risulterà lo stato dell'impianto medesimo e di quanto ivi presente. Con la sottoscrizione del predetto verbale, il concessionario accetta l'impianto nello stato di fatto in cui si trova.

7. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Al concessionario è fatto obbligo di:

- assicurare un utilizzo dell'impianto in linea con l'obiettivo dell'Amministrazione di promuovere la pratica sportiva e favorire forme di socialità ed aggregazione;
- farsi carico della manutenzione ordinaria dell'impianto, nonché della puntuale esecuzione del programma di riqualificazione e gestione proposto in sede di gara;
- garantire il decoro e la costante pulizia dell'impianto;
- mantenere in perfetta efficienza tutti gli impianti (elettrico, idraulico ecc...) ed i servizi (docce, servizi igienici, spogliatoi ecc...);
- provvedere alle eventuali spese necessarie per il personale addetto alla struttura, garantendo al contempo il rispetto di tutti gli eventuali obblighi contrattuali, previdenziali ed assicurativi;
- provvedere in proprio alle dotazioni ritenute necessarie in relazione alle attività da espletare;
- assicurare la vigilanza e la custodia della struttura, con assunzione delle relative responsabilità e manleva dell'Ente da ogni responsabilità per danni cagionati a persone, cose e/o animali, per tutta la durata della concessione ed a prescindere dalle fasce orarie di apertura e chiusura;
- garantire la presenza di defibrillatore e materiale di primo soccorso;
- garantire la rigorosa osservanza di tutte le norme vigenti (specialmente in materia di salute e sicurezza) in relazione alle attività svolte;
- munirsi di ogni licenza, autorizzazione, nulla osta o atto di assenso comunque denominato eventualmente richiesti dalla normativa vigente per la conduzione degli impianti tecnologici;
- assicurare il rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza, antincendio e sanitarie;
- provvedere allo smaltimento dei rifiuti;
- segnalare immediatamente all'Ente ogni anomalia o malfunzionamento grave che riguardi l'impianto, compresi eventuali atti vandalici;

COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Martiri della Libertà, 10 – C.a.p. 15060 – C.F. 83000730065 tel 0143-99430

- riconsegnare a fine contratto l'impianto funzionante ed in buono stato di manutenzione (fatto salvo il deperimento d'uso).

8. RESPONSABILITÀ E POLIZZA ASSICURATIVA

Per tutta la durata della concessione, l'affidatario è esclusivo responsabile per eventuali danni cagionati a persone, animali o cose (compresa la struttura medesima), con espressa manleva dell'Ente da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

Al concessionario è fatto obbligo, prima della stipula del contratto, di produrre all'Ente una polizza assicurativa per un periodo pari alla durata della concessione, a copertura dei danni riportati da persone, cose e/o animali durante lo svolgimento delle attività, ivi compreso il decesso, con un massimale di almeno 500.000,00 euro.

9. RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ

Con cadenza annuale, il concessionario dovrà presentare una relazione sulle attività svolte. All'interno della relazione dovranno altresì essere evidenziati i principali interventi di manutenzione posti in essere e illustrato il rispetto delle previsioni contenute nel Piano Economico Finanziario proposto in sede di gara.

10. UTILIZZO DA PARTE DELL'ENTE

L'uso del bene concesso dovrà essere sempre garantito gratuitamente al Comune ogni volta ne faccia esplicita richiesta per lo svolgimento di attività ed iniziative, compatibilmente con le attività programmate dall'affidatario e previo preavviso.

12. VERIFICHE

L'Ente potrà in qualsiasi momento effettuare verifiche all'interno dell'impianto per controllarne lo stato e verificare il livello qualitativo delle attività svolte. In occasione delle verifiche, il concessionario dovrà assicurare la massima collaborazione, consentendo il libero accesso e fornendo informazioni e documentazioni laddove richieste.

13. SUB-CONCESSIONE

Non è ammessa la sub-concessione.

COMUNE DI CABELLA LIGURE

Provincia di Alessandria

Via Martiri della Libertà, 10 – C.a.p. 15060 – C.F. 83000730065 tel 0143-99430

14. RECESSO E RISOLUZIONE

Ad ambo le parti è riconosciuta la facoltà di recedere dal contratto con un preavviso di almeno due mesi. L'Ente, inoltre, potrà azionare la risoluzione del contratto laddove ravvisi inadempienze da parte del concessionario o comunque per motivate ragioni.

15. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Ente potrà, per motivate ragioni, sospendere, prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande. Inoltre, per motivate ragioni, potrà decidere di non dare seguito alla procedura, senza che i soggetti che avranno eventualmente già presentato la domanda abbiano alcunché a pretendere.

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente avviso, si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica a cui è possibile rivolgersi per informazioni sulla presente procedura.

Cabella Ligure, 20.03.2026

Il Responsabile dell'Area Tecnica

